



**Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale “D. Cimarosa - IV Circolo”**

Via P. Rivero, 27 - 81031 AVERSA (CE) - Tel. e Fax 0815039947

e-mail: [ceic845001@istruzione.it](mailto:ceic845001@istruzione.it) - e-mail PEC: [ceic84500L@pec.istruzione.it](mailto:ceic84500L@pec.istruzione.it)

sito web: [www.cimarosaaversa.gov.it](http://www.cimarosaaversa.gov.it) -



Prot. N. 4832/A34

Aversa, 03/07/2017

**REVISIONE DEI CRITERI DEFINITI PER LA VALORIZZAZIONE DEL  
MERITO DEI DOCENTI - L. 107/15 c. 129  
DOCUMENTO FINALE**

Il Comitato di Valutazione si è riunito il 26 giugno 2017 per rivedere i criteri per la valorizzazione dei docenti così come indicato nel comma 129 (punto 3 lettere a, b, c) della legge 107/2015, ha definito e deliberato all'unanimità le sue scelte nel presente documento che consta di:

- principi e criteri generali di accesso al bonus per la valorizzazione del merito del docente
- scheda per la valorizzazione del merito

**PRINCIPI GENERALI PER LA FORMULAZIONE DEI CRITERI:**

- Trasparenza e accessibilità
- Oggettività e differenziazione della valutazione dirigenziale

**CRITERI DI CARATTERE GENERALE DI ACCESSO AL BONUS**

Hanno diritto di accesso al bonus prioritariamente le figure destinatarie di attività aggiuntive funzionali all'insegnamento individuate dal Collegio dei docenti quali coordinatori di classe e di interclasse, componenti di commissione, componenti del NIV e del GLI, eventuali figure di supporto al responsabile di plesso, coordinatori di Dipartimento (Contratto integrativo 2016-17).

E' previsto un bonus specifico per le seguenti figure:

- animatore digitale: € 500,00
- componenti del team innovazione digitale: € 250,00 per componente
- tutor neoimmessi: € 300,00 per componente

E' previsto un bonus aggiuntivo per le seguenti figure per le seguenti figure:

- Vicario: 300,00 €
- Primo collaboratore e responsabile di plesso: 200,00 €
- Secondo collaboratore e responsabile di plesso: 100,00 €
- Funzioni strumentali: 200,00 €

Fatte salve le figure professionali sopra elencate:

- Ogni docente ha diritto ad accedere al bonus;
- La prestazione deve essere coerente con gli obiettivi del Piano di Miglioramento e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Deve rappresentare valore aggiunto rispetto alla quotidiana attività
- Deve essere riconducibile ad un servizio reso alla collettività e al sistema scuola per aumentarne efficacia e qualità (azioni didattiche, organizzazione, miglioramento delle competenze professionali, ecc.)
- Documentabilità delle azioni
- Per le attività extracurricolari l'intervento del docente deve essere per azioni diverse da quelle per le quali il docente ha già avuto un incarico con i fondi del FIS.
- Per i docenti della scuola dell'infanzia che non possono fornire prestazioni legate all'uso didattico delle TIC, viene considerato un tetto massimo di 40 descrittori e non di 45 come per i docenti della scuola primaria e secondaria e assegnazione di 10 punti in più per bilanciare lo squilibrio

- L'attribuzione del bonus avverrà in base alla collocazione del punteggio raggiunto in riferimento alle fasce di premialità già approvate
- La premialità spetta anche nel caso di azioni non adeguatamente o per nulla retribuite dal FIS per esiguità dei fondi

#### **PRECONDIZIONI DI ACCESSO:**

- assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio, a meno che non sia intervenuta la riabilitazione;
- servizio prestato: il bonus attribuito sarà proporzionale al servizio effettivamente prestato
- soglia massima di assenze prevista per poter accedere al bonus: 90 gg; in caso di superamento di tale soglia non si avrà diritto al bonus
- in caso di assenze inferiori a 90 gg., si potrà accedere al bonus ma lo stesso subirà una decurtazione nella misura di 1/9 per 30 gg. di assenza, 2/9 per 60 gg. di assenza, 3/9 per 90 gg. di assenza.

#### **ENTITA' DEL BONUS:**

- non sono previste quote specifiche o rigide per i tre ordini di scuola
- consistenza massima della premialità: € 1500,00 (lordi)
- l'entità potrebbe anche essere influenzata dall'applicazione dei criteri attraverso i rilievi e le valutazioni del d.s.

#### **PROCEDURA DI ATTRIBUZIONE DEL BONUS**

Al bonus si accede attraverso la presentazione di una scheda di autocandidatura da parte del docente entro un termine prestabilito e preventivamente comunicato.

L'attribuzione del bonus per il merito avverrà con una rilevazione della presenza/assenza dei descrittori indicati per ciascun indicatore delle aree previste dalla L.107/2015 a cura di ciascun docente, che riceverà l'elenco dei criteri via mail e procederà ad un'autovalutazione apponendo una X per denotare la presenza dei descrittori in cui si riconosce.

Ovviamente tali rilevazioni dovranno essere debitamente documentate e supportate da evidenze e materiali concreti (verbali di riunioni, nomine, prodotti di attività didattiche svolte con strategie innovative e relativi risultati ottenuti, analisi degli scarti del gap tra il prima e il dopo in merito ad azioni didattiche compensative, esiti di miglioramento degli apprendimenti grazie ad attività di recupero/potenziamento svolte con metodologie innovative, partecipazione alla predisposizione, pianificazione ed effettuazione di eventi, manifestazioni, attività di presentazione al territorio delle iniziative previste dal POF ecc., iniziative a favore dei colleghi, iniziative a favore delle famiglie, ecc.).

Successivamente, il dirigente scolastico procederà alla conferma/disconferma del descrittore indicato e all'assegnazione del relativo punteggio, al fine di poter misurare con esattezza l'impegno professionale profuso.

=====

AL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
AL PERSONALE DOCENTE

ALL'ALBO SCUOLA  
AL SITO WEB  
p.c. AL DSGA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. CIMAROSA – IV CIRCOLO"  
AVERSA (CE)

**VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI**

ai fini di quanto previsto dall'art.1 c. da 126-129 della L. 13.07.2015, n. 107

**SCHEDA DI AUTOCANDIDATURA**

**COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

Disciplina insegnata:

Orario di servizio settimanale:

Periodo considerato:

Eventuali ore aggiuntive per l'attuazione di corsi di recupero:

Eventuali ore aggiuntive per l'attuazione di corsi di potenziamento:

Eventuali altre attività di insegnamento oltre l'orario obbligatorio:

Attività di collaborazione, coordinamento, supervisione, ecc. :

Note aggiuntive

N.B. Gli spazi soprastanti possono essere utilizzati per descrivere tutte le attività messe in atto e afferenti ai descrittori delle diverse aree.

## AMBITI PREVISTI DALLA LEGGE E LORO INDICATORI

### 1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al successo formativo e scolastico degli studenti

INDICATORI <i>CHE COSA SI DEVE OSSERVARE</i>	DESCRITTORI <i>LA PRESTAZIONE</i>	DOCENTE presenza/ assenza descrittori	DIRIGENTE presenza/ assenza descrittori	PESO
<b>Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento</b>	1. Utilizzo con esiti documentati di metodologie e tecniche innovative (peer tutoring, cooperative learning, flipped classroom, uso integrato ed interattivo di software didattici e delle TIC, ...)			5
	2. Attenzione all'ambiente di apprendimento (utilizzo di spazi diversi dall'aula, organizzazione di gruppi flessibili tra classi parallele, condivisione di materiali e percorsi didattici con i docenti delle classi coinvolte)			5
	3. Individualizzazione e/o personalizzazione dell'azione formativa durante le attività curriculari ed extracurriculari			5
<b>Spirito di iniziativa per il miglioramento del successo formativo individuale</b>	4. Attività eccedenti il proprio orario di servizio per la propria classe o gruppi di classi aperte o per gruppi di livello in orario <b>curricolare</b> per attività di recupero/potenziamento di abilità e competenze chiave			10
	5. Attività eccedenti il proprio orario di servizio per la propria classe o gruppi di classi aperte o per gruppi di livello in orario <b>extracurricolare</b> per attività di recupero/potenziamento di abilità e competenze chiave, di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa e coerenti con il PTOF, di inclusione			30
	6. Attività di accoglienza ed inclusione di alunni BES-DSA-STRANIERI-DISABILI in attività/progetti			20
	7. Azione di supporto all'orientamento per gli alunni, oltre le proprie ore di servizio, con attività di approfondimento o per illustrare le attività della scuola			10
<b>Contributo al miglioramento del curricolo dell'istituzione scolastica</b>	8. Partecipazione attiva alla <b>progettazione</b> di proposte di <b>miglioramento del curricolo d'Istituto</b> nei suoi vari aspetti			15
	9. Partecipazione attiva alla <b>progettazione, attuazione e diffusione di strumenti didattici innovativi</b> , con finalità di sviluppo di competenze e di crescita dell'autonomia (es. compiti di realtà; unità di lavoro con impiego di tecnologie digitali; esperienze di ricerca e sperimentali; percorsi di sviluppo di cittadinanza attiva, ...)			15
	10. Partecipazione attiva, con proposte documentate, alla <b>formulazione e diffusione di strumenti per la verifica e la valutazione condivisa</b> degli apprendimenti e per la certificazione delle competenze degli alunni (rubriche di valutazione,			15

	tabulazione dati in ingresso e in uscita di attività di verifica/valutazione, analisi e sintesi dei risultati,...)			
	11. Partecipazione attiva, con proposte documentate, alla <b>pianificazione, alla attuazione e alla diffusione</b> di progetti, percorsi e strumenti per <b>l'inclusione</b> degli alunni, per la <b>valorizzazione delle diversità</b> , per la promozione delle <b>eccellenze</b>			15
	12. Partecipazione attiva a gruppi di lavoro e svolgimento di incarichi finalizzati all'elaborazione del PTOF, RAV, PdM, PAI			20*
<b>Interazione con il territorio per l'ampliamento dell'o.f.</b>	13. Coordinamento e cura dei contatti con enti, istituzioni ed associazioni per lo scambio e la messa a disposizione di risorse umane e/o finanziarie			10
	14. Coordinamento di reti			10
	15. Relazioni con le famiglie e coinvolgimento proattivo in progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del PTOF e al miglioramento dell'offerta formativa			10

\* = Valutabile per gli incontri aggiuntivi a quelli già remunerati come AAF

<b>2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>				
<b>INDICATORI CHE COSA SI DEVE OSSERVARE</b>	<b>DESCRITTORI LA PRESTAZIONE</b>	DOCENTE presenza/ assenza descrittori	DIRIGENTE presenza/ assenza descrittori	PESO
<b>Capacità di contribuire al potenziamento delle competenze degli alunni</b>	1. Organizzazione (a) e partecipazione (b) ad attività connesse alla certificazione linguistica; alla certificazione delle competenze digitali; a concorsi e gare locali e nazionali coerenti con l'attività curricolare e con il PTOF e il PdM			(a) 15
				(b) 10
	2. Organizzazione (a) e partecipazione (b) – in ambito curricolare - a percorsi di cittadinanza attiva, volontariato, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà, salute, ecc.			(a) 15
				(b) 10
<b>Innovazione metodologica e didattica</b>	3. Attenzione <b>all'ambiente di apprendimento</b> e utilizzo <b>regolare</b> di modalità flessibili di organizzazione della classe (laboratori, gruppi di lavoro, tutoraggio tra pari, ecc.)			10
	4. Utilizzo del cloud/classe virtuale per condividere con gli alunni dispense, materiali autoprodotti, presentazioni, sintesi di lavori			10
	5. Condivisione e promozione nella comunità professionale di prassi documentate, di percorsi e di progetti didattici innovativi			10
<b>Partecipazione a</b>	6. Partecipazione a percorsi di ricerca-azione didattica ed educativa con gruppi di docenti,			15

<b>gruppi di lavoro e di ricerca per il miglioramento della didattica</b>	comunità di pratiche, ecc. e successiva azione di ricaduta con attivazione di esperienze nella scuola			
	7. Partecipazione a riunioni autoconvocate* utili al processo di miglioramento dell'istituzione, finalizzate alla organizzazione di progetti didattici (supporti e semplificazioni per la didattica per i BES, progettazioni europee) e/o ad azioni di monitoraggio (procedure di qualità, regolamenti, griglie di valutazione, strumenti di disseminazione/comunicazione (slide, report, newsletter), tabulazione di dati, ecc);			15
<b>Capacità di elaborare e mettere in pratica comportamenti e attività che riducano il tasso di abbandono degli studenti e/o di mortalità scolastica e di insuccesso</b>	8. Attività di recupero delle carenze disciplinari con l'impiego di strumenti innovativi e metodologie alternative, con documentazione e misurazione del superamento del gap			10

\* = Valutabili solo quelle documentate e non rientranti nel Piano Annuale

<b>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b>				
<b>INDICATORI CHE COSA SI DEVE OSSERVARE</b>	<b>DESCRITTORI LA PRESTAZIONE</b>	DOCENTE presenza/ assenza descrittori	DIRIGENTE presenza/ assenza descrittori	PESO
<b>Svolgimento di incarichi di responsabilità</b>	1. Supporto organizzativo e gestionale al Dirigente Scolastico			BA
	2. Incarichi di funzione strumentale, referenti, responsabili di laboratori, coordinamento e organizzazione di commissioni, gruppi di lavoro e di progetto,			AAF
	3. Azione di tutoraggio per docenti neo assunti			BS
	4. Azione di promozione del PNSD			BS
	5. Azione di tirocinio			10
<b>Svolgimento di attività di supporto ai colleghi e al funzionamento dell'istituzione</b>	6. Attività documentata di tutoring nei confronti di colleghi trasferiti, di colleghi meno esperti di TIC			10
<b>Sviluppo e ottimizzazione dei processi di comunicazione interna ed esterna</b>	7. Contributo alla gestione del sito web, cura e gestione del processo di comunicazione interna ed esterna			15
	8. Promozione e cura dei processi di comunicazione con le famiglie e con gli enti/istituzioni del territorio			15
	9. Realizzazione di prodotti finalizzati alla disseminazione dell'azione didattica dell'istituzione sul territorio			15
<b>Organizzazione della</b>	10. Organizzazione, coordinamento e attivazione di percorsi di formazione/aggiornamento e di			15

<b>formazione</b>	momenti di socializzazione delle esperienze con diffusione degli esiti e dei materiali (peer to peer)			
	11. Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale			10
<b>Partecipazione a iniziative di aggiornamento e formazione</b>	12. Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione delle competenze professionali con ricaduta e diffusione nella pratica scolastica			5***
				10***
				15***

BA = Bonus aggiuntivo	BS= Bonus specifico
-----------------------	---------------------

AAF = Attività aggiuntive funzionali	Coordinatori di classe e di interclasse, componenti di commissione, componenti del NIV e del GLI, eventuali figure di supporto al responsabile di plesso, coordinatori di Dipartimento
--------------------------------------	--

*** = punteggio diversificato in rapporto al numero di corsi seguiti	Uno	5 punti
	Due	10 punti
	Tre o più	15 punti