



Istituto Comprensivo Statale

“D. Cimarosa IV Circolo”

Via P. Riversono, 27 - 81031 AVERSA (CE) - Tel. 0815039947 Fax 0818154910

C.F. 81000830612 - e-mail ceic84500f@istruzione.it

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.**

approvato dal Consiglio di Istituto

nella seduta del 29/11/2016

INDICE

Premessa	4
LA VISION DELL'ISTITUTO	5
LA MISSION DELL'ISTITUTO	6
IL PTOF E LA SUA STRUTTURA	7
Sezione 1 – Descrizione dell'ambiente di riferimento e delle risorse disponibili	8
1.1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio di riferimento.	8
1.2 Risorse economiche e materiali	8
1.3 Risorse strutturali	8
1.4 Risorse professionali	8
Sezione 2 – Identità strategica	9
2.1. Priorità fissate per il servizio di istruzione e formazione nel triennio di riferimento	9
2.2 Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	11
Piano di miglioramento	12
Sezione 3 – Curricolo dell'istituto	44
3.1 Traguardi attesi in termini di competenze e obiettivi di apprendimento specifici dell'indirizzo di studio comprensivi della quota di autonomia	44
3.3 Criteri e modalità di verifica e valutazione delle competenze degli alunni	45
3.5 Principi di pari opportunità e prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni	45
3.6 Iniziative di arricchimento e di ampliamento curricolare	46
Sezione 4 – Organizzazione	54
4.1 Modello organizzativo per la didattica	54
4.2 Scelte metodologiche e organizzative	55
4.3 Rapporti scuola famiglia	60
4.4 Articolazione degli Uffici e modalità di rapporto con l'utenza	60
4.5 Reti e Convenzioni attivate per la realizzazione di specifiche iniziative	60
4.6 Piano di Informazione e formazione relativo alla sicurezza sul posto di lavoro (d. lgs. N. 81/08)	62
4.7 Piano di formazione del personale docente e ATA	62
Sezione 5 - Azioni coerenti con il Piano Nazionale Scuola Digitale	63
Scelte per la formazione degli insegnanti	Errore. Il segnalibro non è definito.
Azioni promosse o che si conta di promuovere per migliorare le dotazioni hardware della scuola	Errore. Il segnalibro non è definito.
Contenuti o attività correlate al PNSD che si conta di introdurre nel curriculum degli studi	Errore. Il segnalibro non è definito.
Bandi cui la scuola ha partecipato per finanziare specifiche attività (ed eventuale loro esito)	Errore. Il segnalibro non è definito.
Sezione 6 – Fabbisogno di personale	66
Posti comuni scuola dell'infanzia e primaria	74
Posti comuni scuola secondaria	74
Personale ATA	75
Sezione 7 – Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	76

Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto Comprensivo "Cimarosa – IV Circolo" di Aversa, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

- il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base delle risultanze del RAV pubblicato il 8/10/2015 e dell'Atto di Indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definito dal dirigente scolastico prot. 5256/B16 del 09/10/2015;
- il piano revisionato ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 21/10/2016;
- il piano è stato approvato dal consiglio d'istituto nella seduta del 29/11/2016;
- il piano, dopo l'approvazione, verrà inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano è pubblicato nel Portale Unico dei Dati della Scuola e sul sito web della scuola.

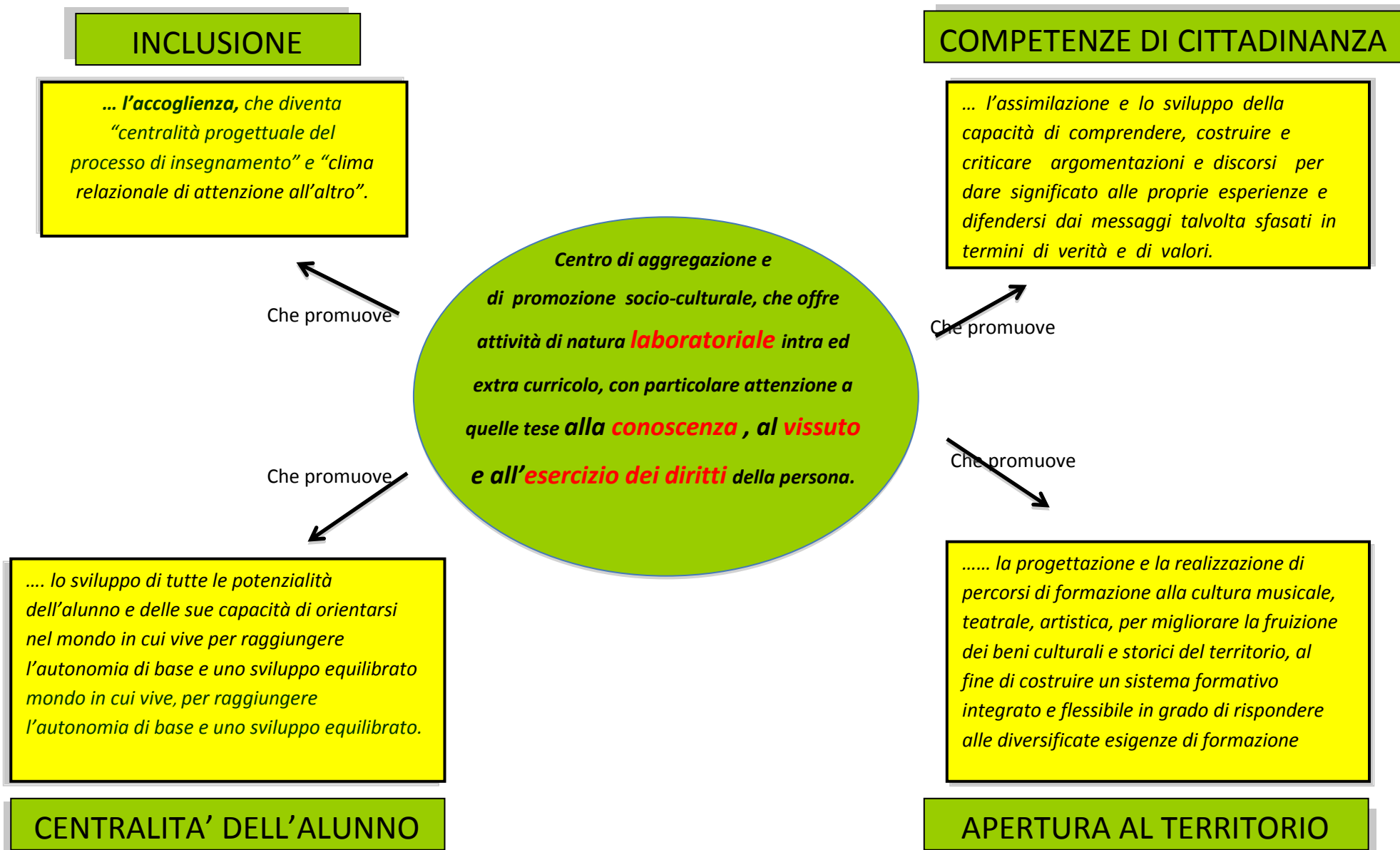
PREMESSA

Con il PTOF questa Istituzione scolastica intende perseguire, traendole direttamente dalla legge 107, le finalità che la legge stessa delinea al comma 1: “affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le diseguaglianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l’abbandono e la dispersione scolastica, in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione, per realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.”

Sulla base di tali premesse, questa Istituzione ha definito la propria Mission adeguando queste finalità al contesto sociale, all’utenza e al territorio su cui opera, al fine di evitare che si generi un piano avulso dalla realtà e soprattutto per raggiungere il pieno conseguimento degli obiettivi formativi e educativi previsti dalla Mission e orientare concretamente verso la Vision delineata.

LA VISION DELL'ISTITUTO

La **Vision** è la direzione verso cui l'Istituto intende muoversi e la proiezione delle aspettative relative a ciò che vorrebbe essere in futuro (lo scopo da raggiungere).



LA MISSION DELL'ISTITUTO

La **Mission** è la dichiarazione delle finalità primarie dell'istituto attraverso cui esprime la sua ragion d'essere (**il perché esiste**) e che la scuola intende perseguire con la sua organizzazione attraverso la definizione di **specifici obiettivi strategici**, in riferimento ai potenziali utilizzatori



IL PTOF E LA SUA STRUTTURA

Il piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo "D. Cimarosa –IV Circolo" è stato predisposto ed elaborato dal Collegio dei Docenti

Cos'è

- Il documento fondamentale dell'identità culturale e progettuale dell'istituzione scolastica.
- E' coerente con gli obiettivi generali ed educativi indicati dalla Mission scolastica e con gli obiettivi formativi prioritari indicati dalla Legge 107/2015
- Riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale
- Tiene conto della programmazione territoriale dell'offerta formativa
- E' disponibile per l'utenza in ogni singola sede e on line
- Viene verificato mediante un piano di autoanalisi interna , in itinere e a conclusione di ogni anno scolastico.

Cosa contiene

- Esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa
- Riconosce le diverse opzioni metodologiche e valorizza le diverse professionalità
- Mette in atto il Piano di miglioramento elaborato dal RAV
- Elabora il potenziamento dell'Offerta Formativa
- Promuove finalità, principi e strumenti previsti nel Piano nazionale Scuola digitale
- Programma le attività formative rivolte al personale Docente e ATA
- Presenta il fabbisogno di:
 - posti comuni e di sostegno dell'Organico dell'Autonomia
 - per il potenziamento dell'offerta formativa
 - del personale ATA
 - Infrastrutture e attrezzature materiali

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

In particolare, si riporta un quadro di sintesi del contesto e dei bisogni del territorio di riferimento legame di coerenza tra Priorità, Traguardi di lungo periodo e Obiettivi di breve periodo esplicitati nel RAV e nel collegato PdM, da una parte, e gli elementi sui quali sui quali si intende operare.

Sezione 1 – Descrizione dell’ambiente di riferimento e delle risorse disponibili

1.1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio di riferimento.

L’istituto si insedia in una zona a forte e crescente sviluppo urbanistico e demografico, in cui vengono a convogliarsi e ad emergere le culture, a volte contrastanti, di due province come Napoli e Caserta che genera talvolta un indebolimento nel senso di appartenenza e di fragilità identitaria. La scuola intesse proficui rapporti con le rappresentanze istituzionali locali e le varie agenzie educative territoriali, connotandosi come ambasciatrice UNICEF per la tutela dei diritti dei bambini. Le università presenti nella città, sia quella di Architettura sia quella di Ingegneria, costituiscono ottimi partners per specifici progetti di conoscenza e di qualificazione ambientale. Le associazioni culturali che promuovono la storia locale, la tradizione musicale, i valenti scrittori e critici d’arte cittadini, costituiscono di fatto la task force di esperti del territorio a cui la scuola fa riferimento per la sua progettualità. Carente il contributo, anche economico, dell’Ente Locale.

L’utenza dell’Istituto Comprensivo è costituita in gran parte da famiglie mononucleari di livello culturale medio-alto, impiegate prevalentemente nel terziario.

La popolazione scolastica è formata sia da alunni residenti ad Aversa sia da alunni residenti nei comuni limitrofi, in quanto costituisce polo di riferimento dell’intero agro aversano. Ciò comporta, a partire dalla scuola primaria, la necessità di riconoscere le diverse esperienze cognitive degli alunni esterni per armonizzarle con quelle degli interni, con la conseguente organizzazione di una didattica inclusiva.

1.2 Risorse economiche e materiali

I quattro plessi dell’istituto sono in buone condizioni grazie a una costante manutenzione e alla ristrutturazione effettuata con I fondi governativi del 2014. Tutte le aule della secondaria e solo 23 aule della primaria sono dotate di LIM.

La scuola gode di finanziamenti centrali, della Comunità Europea, di un contributo volontario genitori e dell’occasionale sostegno di sponsor per specifiche progettualità che coinvolgono tutti gli alunni e che vengono espletate negli edifici scolastici o sul territorio.

1.3 Risorse strutturali

La scuola dispone delle seguenti risorse strutturali:

1. Laboratorio scientifico
2. Laboratorio musicale
3. Laboratorio artistico
4. Due Laboratori di informatica (primaria e secondaria)
5. Aula conferenze
6. Palestra interna ed esterna

1.4 Risorse professionali

Il corpo docente è caratterizzato da una stabilità pluriennale, essendo la mobilità limitata alla fisiologia degli incarichi. L’organico è così articolato:

Organico di diritto docenti a.s. 16/17		Organico personale ATA a.s. 16/17		Organico di diritto sostegno
Tipo di posti	N°	Tipo di posti	N°	
Infanzia	22	D.s.g.a.	1	Infanzia: n. 2 docenti
Primaria	65	Ass. amm.vi	7	Primaria: n. 3 docenti
Secondaria	35	Coll. Scol.	15	Secondaria I° grado: n. 4 docenti (3+9h)
Comprensivo dei posti di sostegno		Totale Organico di Diritto		26

Per l'anno in corso è stato assegnato alla scuola il seguente organico potenziato:

- n. 4 docenti posto comune scuola primaria utilizzati nei seguenti interventi:
 - esonero docente vicario
 - progetto di potenziamento lingua Inglese: n. 1 docente
 - progetto di potenziamento ambito matematico: n. 2 docenti
- n. 1 docente sulla classe di concorso A245 utilizzato nel progetto di potenziamento della lingua straniera Francese musicale nella scuola secondaria.

Sezione 2 – Identità strategica

Priorità, traguardi ed obiettivi

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

2.1. Priorità fissate per il servizio di istruzione e formazione nel triennio di riferimento

Le priorità strategiche individuate dal gruppo di autovalutazione si identificano non solo in alcuni degli obiettivi formativi richiesti dalla l. 107, ma traggono soprattutto spunto da alcune criticità emerse dal RAV e da alcuni punti di forza (esiti e competenze chiave).

Inoltre, per quanto riguarda gli esiti a distanza, il gruppo di autovalutazione ha ritenuto opportuno di dare priorità al monitoraggio degli esiti degli alunni nelle scuole secondaria di II grado in quanto è consapevole che la conoscenza di questi dati può favorevolmente, a medio-lungo termine, influenzare il successo formativo attraverso una revisione della progettualità e della valutazione condivisa, ponendo le condizioni di quel processo di long life learning a cui sono chiamati gli alunni di oggi che vivono nella cosiddetta società della conoscenza.

Pertanto, partendo dall'analisi del RAV, si fissano per il triennio le seguenti priorità relative al miglioramento degli esiti degli studenti:

ESITI	PRIORITA'
1. Risultati scolastici	1.1. Potenziare, in una prospettiva di continuità e verticalità, la pratica musicale nella scuola primaria
	1.2 Migliorare le competenze di lingua straniera (inglese e francese)
2. Risultati nelle prove standardizzate nazionali	2.1 Migliorare i livelli di apprendimento in matematica, soprattutto nella scuola primaria
3. Competenze chiave e di cittadinanza	3.1 Migliorare le competenze digitali degli alunni
	3.2 Migliorare le competenze sociali e civiche
4. Risultati a distanza	4.1 Monitorare il successo formativo degli studenti nel passaggio alla Sec. di 2° gr. al fine di tarare la proposta formativa e i criteri di valutazione

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1.1 Migliorare le competenze nella pratica e nella cultura musicale in alunni scuola primaria
- 1.2 Potenziare competenze didattica musicale in docenti primaria
- 1.3 Aumentare del 20% il numero delle certificazioni in lingua straniera conseguite dagli alunni della scuola secondaria

- 2.1 Diminuire di 5 punti percentuali il divario tra i livelli di apprendimento di italiano e matematica riguardante il numero degli alunni in fascia alta
- 3.1 Aumentare del 30% il numero delle certificazioni informatiche conseguite dagli alunni della scuola primaria e secondaria
- 3.2 Promuovere una conoscenza approfondita della realtà culturale e ambientale del territorio per rafforzarne il rispetto e il senso di appartenenza
- 4.1 Costruzione di una mappa della valutazione conseguita dagli studenti nel primo biennio della Scuola Superiore.

Gli **obiettivi di processo** che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

Curricolo, progettazione e valutazione

- Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze
- Attivazione di corsi extracurricolari di lingua straniera per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL
- Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola
- Rendere il curricolo per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti

Ambiente di apprendimento

- Promuovere l'uso multidisciplinare e interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento
- Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche

Continuità e orientamento

- Implementare una continuità SS1°-SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento
- Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza

Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

- Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM
- Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche

Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie

- Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse
- Migliorare la funzionalità del sito web
- Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta

Motivazioni delle scelte effettuate

Un percorso di potenziamento della pratica musicale nella scuola primaria e l'eventuale formazione specifica per i docenti nasce da un punto di forza dell'offerta formativa della scuola, che si intende ulteriormente potenziare. Tempi di insegnamento aggiuntivi al curricolo per la lingua straniera e tecnologia, organico potenziato permettendo, possono creare maggiori occasioni di crescita delle competenze chiave e di cittadinanza, i cui processi formativi sono strettamente correlati, mentre l'attivazione di percorsi didattici innovativi può contribuire al significativo innalzamento di competenze in matematica e lingua (CLIL).

Un profilo di coerenza si individua anche tra il potenziamento delle competenze digitali dei docenti e il perfezionamento dell'infrastruttura di rete dell'edificio, possibile con finanziamento di Fondi PON 2014-20. L'ampliamento dei compiti delle Funzioni Strumentali renderà più facile il raccordo con gli omologhi della Scuola del Secondo grado, per ottenere informazioni circa la mappatura degli indirizzi scolastici, l'indice di

gradimento degli studenti e i processi attivati nella Scuola Superiore, con l'indubbio vantaggio di migliorare anche i Consigli Orientativi dei docenti di classe che risulteranno più mirati e centrati sulle caratteristiche cognitive degli allievi.

Una migliore definizione dei compiti delle Funzioni strumentali potrà consentire il perseguimento di un altro obiettivo di processo: l'attuazione di specifici protocolli di rete con le agenzie formative del territorio.

2.2 Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, è stata sentita come rappresentante del territorio e dell'utenza la componente genitoriale del Consiglio di Istituto in occasione di specifici incontri, durante i quali non sono state riportate proposte.

Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica CEIC84500L

I.A.C."D.CIMAROSA" AVERSA

Indice

Sommario

- 1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
- 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Traguardi

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.
- Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL
- Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.
- Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze
- Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.
- Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.
- Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti

Priorità 2

Traguardi

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.
- Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.
- Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.
- Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.
- Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola
- Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.
- Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento .
- Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.	4	4	16
2	Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.	5	4	20
3	Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL	5	5	25
4	Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.	5	4	20
5	Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze	5	5	25
6	Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse.	5	4	20
7	Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.	4	4	16
8	Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola	5	4	20
9	Generalizzare la pratica di	5	5	25

	didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.			
10	Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento .	4	4	16
11	Migliorare la funzionalità del sito web.	5	4	20
12	Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.	5	4	20
13	Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti	5	4	20

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

a) Obiettivo di processo in via di attuazione

Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.

Risultati attesi

In giornate ed eventi particolari, organizzazione di attività culturali tese al coinvolgimento del maggior numero di allievi dell'istituto. Collaborazione con l'ente locale, agenzie e associazioni. Partecipazione a gare sportive e campionati.

Indicatori di monitoraggio

N. partecipanti coinvolti in attività musicali, artistiche, sportive e socioculturali. Conoscenze specifiche acquisite. Concorsi esterni per valorizzare i talenti attraverso i diversi codici comunicativi.

Modalità di rilevazione

Documentazione delle esperienze. Locandine e inviti. Produzione di materiali e manufatti.

b) Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.

Risultati attesi

Elaborazione di piste di lavoro ad hoc. Identificazione degli ambiti di indagine e ricognizione dei bisogni.

Indicatori di monitoraggio

Calendarizzazione e numero di incontri. Ad ogni incontro, assegnazione di mandato di lavoro per la sistematizzazione dei bisogni e delle opportunità.

Modalità di rilevazione

Verbalizzazione degli incontri. Restituzione in plenaria delle proposte percorribili.

c) Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL

Risultati attesi

Tutti i partecipanti acquisiscono competenze chiave nelle lingue straniere e nelle TIC.

Indicatori di monitoraggio

Numero di alunni che partecipano ai corsi di certificazione linguistica. Numero di alunni che partecipano al corso di certificazione informatica.

Modalità di rilevazione

Questionari di gradimento. Certificazioni conseguite.

d) Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.

Risultati attesi

Qualificazione professionale dei docenti. Passaggio dalla lezione frontale al cooperative learning.

Indicatori di monitoraggio

Numero di moduli formativi per l'uso interattivo della LIM. Numero docenti partecipanti alla formazione.

Modalità di rilevazione

utilizzo della LIM da parte dei docenti Produzione di materiale ed esercitazioni interattive. Presenza dell'effetto wow negli studenti.

e) Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze

Risultati attesi

Promozione della cultura e delle attitudini musicali tra gli alunni. Potenziamento delle competenze didattiche musicali nei docenti della primaria.

Indicatori di monitoraggio

Numero dei partecipanti alla selezione per il corso ad indirizzo musicale. Numero dei partecipanti ai percorsi di potenziamento. Miglioramento delle competenze musicali acquisite. Numero delle classi coinvolte. Numero docenti coinvolti nel progetto.

Modalità di rilevazione

Questionario di gradimento. Richieste di iscrizione alla sezione musicale. Misurazione dei livelli di apprendimento

f) Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse.

Risultati attesi

Condivisione di percorsi formativi tra le scuole del territorio per la promozione di una partecipazione consapevole a iniziative sulle innovazioni didattico-metodologiche.

Indicatori di monitoraggio

Numero di protocolli attivati. Numero docenti delle varie scuole partecipanti alle attività.

Modalità di rilevazione

Produzione e disseminazione di materiale. Socializzazione delle buone pratiche e documentazione delle esperienze.

g) Obiettivo di processo in via di attuazione

Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.

Risultati attesi

Creazione di un data base per l'accertamento del successo formativo degli studenti nell'ordine di scuola successivo.

Indicatori di monitoraggio

Numero di alunni che conseguono lo stesso target di valutazione nel livello successivo di scuola.

Modalità di rilevazione

Format di segreteria per la rilevazione dell'outcome (indicatore di risultato).

h) Obiettivo di processo in via di attuazione

Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola

Risultati attesi

Creazione di un data base di prove strutturate iniziali, in itinere e finali concordate con tutti gli ordini, anche in riferimento all'indirizzo musicale.

Indicatori di monitoraggio

Incontri di dipartimento. Numero incontri dei consigli di classe e di sezione.

Modalità di rilevazione

Esiti di verifica. Ancoraggio degli esiti.

i) Obiettivo di processo in via di attuazione

Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.

Risultati attesi

Il 50% dei docenti di ogni ordine di scuola utilizza buone pratiche già codificate. Creazione di gruppi di lavoro in orizzontale e in verticale. Miglioramento delle competenze matematiche e linguistiche degli studenti.

Indicatori di monitoraggio

Numero docenti partecipanti a percorsi di formazione per una didattica innovativa. Condivisione e disseminazione delle esperienze tra pari, in orizzontale e in verticale. Esiti prove INVALSI. Esiti giochi matematici. Esiti prove strutturali interne.

Modalità di rilevazione

Questionari docenti (costumer satisfaction). Report prove INVALSI. Report prove strutturate interne ed esterne

j) Obiettivo di processo in via di attuazione

Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento .

Risultati attesi

Realizzazione di un protocollo di intesa con le scuole SS2°del territorio per lo scambio dati sulle valutazioni del biennio. Realizzazione di percorsi finalizzati alla conoscenza delle attitudini degli allievi.

Indicatori di monitoraggio

Numero di incontri con i referenti delle SS2° del territorio. Successo OPEN DAY della scuola.

Modalità di rilevazione

Questionario studenti.

k) Obiettivo di processo in via di attuazione

Migliorare la funzionalità del sito web.

Risultati attesi

Perfezionamento del sito e ampliamento delle aree di consultazione per docenti, studenti e genitori.

Indicatori di monitoraggio

Numero di accesso alle aree riorganizzate per tutti gli stakeholders dell'istituto.

Modalità di rilevazione

Contatori di accesso.

l) Obiettivo di processo in via di attuazione

Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.

Risultati attesi

Abbattimento delle mura dell'aula e superamento della didattica trasmissiva. Creazione di condizioni tese alla fruizione delle risorse digitali nella didattica di classe .

Indicatori di monitoraggio

Numero docenti fruitori degli strumenti tecnologici nella didattica d'aula. Numero docenti formati all'uso approfondito delle tecnologie innovative nella didattica d'aula. Quantità e qualità degli interventi realizzati dall'animatore digitale.

Modalità di rilevazione

Numero classi (2/3) iscritte ad ambienti di apprendimento digitale (A.E.). Produzione di materiale digitale. Registrazione delle attività su sezione apposita del registro elettronico.

m) Obiettivo di processo in via di attuazione

Rendere il curricolo per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti

Risultati attesi

Progettazione e valutazione delle competenze attraverso la costruzione di piste di lavoro organizzate attorno a nuclei tematici realistici e sociali.

Indicatori di monitoraggio

Tutti i docenti costruiscono percorsi formativi coerenti e orientati ad una didattica per competenze.

Modalità di rilevazione

Predisposizione di rubriche e di griglie. Produzione di materiale.

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

a) Obiettivo di processo

Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.

Azione prevista

Progetto "Cittadini e cittadinanza"

Effetti positivi a medio termine

Conoscenza delle principali fonti normative e documenti che riguardano i diritti civili

Effetti negativi a medio termine

non si riscontrano

Effetti positivi a lungo termine

promuovere competenze di cittadinanza attiva e democratica e di rispetto dei diritti civili

sensibilizzare studenti e genitori al rispetto e al riconoscimento della dignità della persona, pure nelle differenze

Effetti negativi a lungo termine

non si riscontrano

b) Obiettivo di processo

Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.

Azione prevista

Progetto "Interventi di primo soccorso"

Effetti positivi a medio termine

acquisizione di conoscenze e competenze di primo soccorso

Effetti negativi a medio termine

non si riscontrano

Effetti positivi a lungo termine

acquisizione di conoscenze e competenze di primo soccorso

Effetti negativi a lungo termine

non si riscontrano

c) Obiettivo di processo

Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL

Azione prevista

Corso di informatica finalizzato al conseguimento della patente europea con moduli pomeridiani di potenziamento misti tra le classi.

Effetti positivi a medio termine

Innalzamento del livello di apprendimento degli alunni nelle discipline di riferimento attraverso l'uso consapevole delle tecnologie nella pratica didattica.

Effetti negativi a medio termine

Non si prevedono.

Effetti positivi a lungo termine

Acquisizione di competenze digitali e linguistiche del tipo long life learning

Effetti negativi a lungo termine

Non si prevedono.

d) Obiettivo di processo

Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL

Azione prevista

Corso di potenziamento di lingua inglese in orario extracurricolare nella scuola **primaria** finalizzato alla certificazione linguistica Cambridge

Effetti positivi a medio termine

miglioramento delle competenze linguistiche

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

crescita delle richieste di partecipazione ai corsi di certificazione linguistica

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

e) Obiettivo di processo

Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL

Azione prevista

Corso di potenziamento di lingua francese in orario extracurricolare finalizzato alla certificazione linguistica Delph. Percorsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti

Effetti positivi a medio termine

miglioramento delle competenze linguistiche

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

crescita delle richieste di partecipazione ai corsi di certificazione linguistica

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

f) Obiettivo di processo

Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL

Azione prevista

Corso di potenziamento di lingua inglese in orario extracurricolare nella scuola **secondaria** finalizzato alla certificazione linguistica Cambridge. Percorsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti

Effetti positivi a medio termine

miglioramento delle competenze linguistiche

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

crescita delle richieste di partecipazione ai corsi di certificazione linguistica

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

g) Obiettivo di processo

Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.

Azione prevista

Corso di formazione "L'uso didattico e interattivo della LIM"

Effetti positivi a medio termine

Manipolazione e produzione di materiali didattici. Innovazione della didattica

Effetti negativi a medio termine

Resistenza all'innovazione. Utilizzo della risorsa tempo.

Effetti positivi a lungo termine

Docente come ricercatore-digitale

Effetti negativi a lungo termine

Non si prevedono.

h) Obiettivo di processo

Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze

Azione prevista

Progetto di potenziamento della pratica musicale per gli alunni delle classi quarte

Effetti positivi a medio termine

favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

potenziamento della pratica musicale

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

i) Obiettivo di processo

Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze

Azione prevista

Progetto di orientamento musicale in compresenza con i docenti della primaria per gli alunni delle classi quinte

Effetti positivi a medio termine

Aumento di richieste di partecipazione alle prove selettive per l'iscrizione al corso ad indirizzo musicale nella SS1°

Effetti negativi a medio termine

Non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

potenziamento della pratica musicale.

Effetti negativi a lungo termine

Non si prevedono

Obiettivo di processo

- j) Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze**

Azione prevista

Percorso formativo di potenziamento delle competenze di didattica musicale in docenti della scuola primaria

Effetti positivi a medio termine

rafforzamento delle competenze metodologiche e didattiche

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

miglioramento della pratica musicale

Effetti negativi a lungo termine

k) Obiettivo di processo

Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.

Azione prevista

potenziamento extracurricolare per le II e V primarie a tempo normale; attività curriculare per gruppi di livello delle II e V primarie a tempo pieno.

Effetti positivi a medio termine

miglioramento degli esiti nelle prove interne e standard nazionali; diminuzione di due punti % tra i livelli di apprendimento in matematica e italiano per gli alunni in fascia alta.

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

miglioramento degli esiti nelle prove interne e standard nazionali; diminuzione di cinque punti % tra i livelli di apprendimento in matematica e italiano per gli alunni in fascia alta

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

l) Obiettivo di processo

Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.

Azione prevista

potenziamento per le classi II e III secondaria in orario extracurricolare

Effetti positivi a medio termine

miglioramento degli esiti nelle prove interne e standard nazionali; diminuzione di due punti % tra i livelli di apprendimento in matematica e italiano per gli alunni in fascia alta.

Effetti negativi a medio termine

non si prevedono

Effetti positivi a lungo termine

miglioramento degli esiti nelle prove interne e standard nazionali; diminuzione di due punti % tra i livelli di apprendimento in matematica e italiano per gli alunni in fascia alta

Effetti negativi a lungo termine

non si prevedono

m) Obiettivo di processo

Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.

Azione prevista

Potenziare la dotazione tecnologica delle aule/classi (LIM; potenziamento connessione WIFI). Ristrutturazione dei laboratori con nuovo setting laboratoriale (coding). Creazione di banca dati di materiali ed esperienze didattici

Effetti positivi a medio termine

Effetto wow dell'utenza.

Effetti negativi a medio termine

Non sono previsti

Effetti positivi a lungo termine

Acquisizione competenze digitali / life long learning. Diffusione delle didattiche innovative

Effetti negativi a lungo termine

Non sono previsti

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

a) Obiettivo di processo

Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Percorsi di informazione/sensibilizzazione su tematiche di cittadinanza attiva, di legalità, di sostenibilità ambientale e conoscenza beni paesaggistici, del patrimonio Percorso informazione/formazione su diversità e educazione a parità tra sessi			
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	1000	Fondi MIUR
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

- b) Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

- c) Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Corsi di potenziamento lingua inglese e francese extracurricolari con certificazione finale Percorsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele	280		

	scuola sec. per il miglioramento degli esiti inglese e francese Corsi di informatica per ECDL			
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	2000	contributo genitori per ampliamento offerta formativa
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

- d) Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	azione interna laboratoriale di approfondimento dell'uso della LIM e del REL approccio al pensiero computazionale	40		
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	2000	fondi MIUR
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

e) Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progetto orientamento musicale in compresenza con docenti primaria per alunni classi quinte Progetto potenziamento pratica musicale per alunni classi quarte Percorso di potenziamento competenze di didattica musicale docenti della scuola primaria	180	2100	FIS
Personale ATA		0	0	
Altre figure			0	

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		

Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

- f) Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse.**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

- g) Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

- h) Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

--	--	--	--	--

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

- i) Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	PRIMARIA: potenziamento extracurricolare per le classi II e V a tempo normale; attività curricolari per gruppi di livello per le classi II e V a tempo pieno. SS1: potenziamento per le classi seconde e terze.	120		
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

j) Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento .

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

k) Migliorare la funzionalità del sito web.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

l) Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

- m) Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti**

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

- a) Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
			azione (in corso)	azione (in corso)			azione (in corso)	azione (attuata o conclusa)		

Obiettivo di processo

- b) Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

Obiettivo di processo

- c) Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Corso di potenziamento di lingua inglese e francese certificati dal Trinity e dal Delph. Percorso di recupero per gruppi di livello, da classi parallele, per migliorare gli esiti.		azione	azione	azione	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (attuata o conclusa)

Obiettivo di processo

- d) Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
	azione (in corso)	azione (attuata o conclusa)		azione (in corso)		azione (in corso)	azione (in corso)		azione (attuata o conclusa)	

Obiettivo di processo

- e) Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progetto di orientamento musicale tenuto dai docenti di strumento		azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (attuata o conclusa)	

<p>musicale in orario curricolare e in presenza con i docenti della primaria. Percorso formativo di potenziamento delle competenze di didattica musicale in docenti della primaria.</p>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obiettivo di processo

- f) Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

- g) Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

- h) Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

- i) Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Corsi di potenziamento			azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)		

Obiettivo di processo

- j) Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento .**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

Obiettivo di processo

- k) Migliorare la funzionalità del sito web.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

Obiettivo di processo

- l) Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

Obiettivo di processo

- m) Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti**

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo

- a) **Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta.**

Data di rilevazione

31/01/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero dei partecipanti

Conoscenza dei documenti e dei contenuti inerenti le tematiche trattate

Strumenti di misurazione

Documentazione delle esperienze. Produzione di materiali

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

- b) **Attivare gruppi di lavoro o commissioni per promuovere percorsi didattici di ricerca-azione per la realizzazione di buone pratiche.**

Obiettivo di processo

- c) **Attivare corsi extracurricolari di lingua straniera, per il conseguimento della certificazione e di corsi per il conseguimento della ECDL**

Data di rilevazione

16/03/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di alunni che partecipano ai corsi di certificazione linguistica. Numero di alunni che partecipano al corso di certificazione informatica.

Strumenti di misurazione

Questionari di gradimento. Certificazioni conseguite

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

- d) **Attivare percorsi di formazione per i docenti nell'uso delle TIC, soprattutto nell'uso didattico e interattivo delle LIM.**

Data di rilevazione

15/12/2016

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero di moduli formativi per l'uso interattivo della LIM. Numero docenti partecipanti alla formazione.

Strumenti di misurazione

utilizzo della LIM da parte dei docenti Produzione di materiale ed esercitazioni interattive. Presenza dell'effetto wow negli studenti.

Criticità rilevate**Progressi rilevati****Modifiche/necessità di aggiustamenti**Obiettivo di processo

- e) Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze**

Data di rilevazione

25/01/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero dei partecipanti alla selezione per il corso ad indirizzo musicale. Numero dei partecipanti ai percorsi di potenziamento. Miglioramento delle competenze musicali acquisite. Numero delle classi coinvolte. Numero docenti coinvolti nel progetto.

Strumenti di misurazione

Questionario di gradimento. Richieste di iscrizione alla sezione musicale. Misurazione dei livelli di apprendimento

Criticità rilevate**Progressi rilevati****Modifiche/necessità di aggiustamenti**Obiettivo di processo

- f) Attivare protocolli di rete con le scuole del territorio, anche paritarie, per la condivisione di progetti e/o di risorse.**

Obiettivo di processo

- g) Avviare azioni per monitorare i risultati a distanza.**

Obiettivo di processo

- h) Elaborare prove comuni iniziali, in itinere e finali per tutti gli ordini di scuola**

Obiettivo di processo

- i) Generalizzare la pratica di didattiche innovative (didattica laboratoriale) per il miglioramento di competenze linguistiche e matematico-scientifiche.**

Data di rilevazione

15/02/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero docenti partecipanti a percorsi di formazione per una didattica innovativa. Condivisione e disseminazione delle esperienze tra pari, in orizzontale e in verticale. Esiti prove INVALSI. Esiti giochi matematici. Esiti prove strutturali interne.

Strumenti di misurazione

Questionari docenti (customer satisfaction). Report prove INVALSI. Report prove strutturate interne ed esterne

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

- j) Implementare una continuità SS1° - SS2° con l'elaborazione di procedure di scambio dati e di condivisione di indicatori di valutazione di apprendimento.**

Obiettivo di processo

- k) Migliorare la funzionalità del sito web.**

Obiettivo di processo

- l) Promuovere l'uso multidisciplinare ed interattivo delle tecnologie didattiche per innovare il processo di insegnamento/apprendimento.**

Obiettivo di processo

- m) Rendere il curriculum per competenze uno strumento di lavoro generalizzato per tutti i docenti**

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considera la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Report periodici da parte del NIV sull'attuazione del PdM. Report negli organi collegiali e nei Dipartimenti. Focus group

Persone coinvolte

componenti del NIV funzioni strumentali e responsabili di area

Strumenti

questionari on line; mailing list;

Considerazioni nate dalla condivisione

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Albo docenti; Sito web

Destinatari

Docenti e genitori

Tempi

gennaio e giugno 2017

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

Comunicazione/report degli esiti del PdM; Pubblicazione sul sito web in specifica area;

Destinatari delle azioni

stakeholders del territorio

Tempi

giugno 2017

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
AUTORE MARIO	dirigente scolastico coordinamento e controllo
CLAUSINO GIOVANNI	DSGA Gestione parte finanziaria
NAPOLITANO ADRIANA	docente scuola secondaria funzione strumentale sostegno al lavoro dei docenti Referente azione di monitoraggio del Piano
MARCHESE LOREDANA	Collaboratore del D.S. docente scuola secondaria responsabile per le azioni di diffusione degli esiti del PdM all'interno della scuola
VIRGILIO STEFANIA	responsabile di plesso docente scuola dell'infanzia responsabile per le azioni di diffusione degli esiti del PdM all'esterno della scuola
TURCO CARMELA	responsabile di plesso docente scuola dell'infanzia responsabile azione di diffusione degli esiti del PdM all'esterno della scuola
VOLPE CLARA	funzione strumentale area POF docente scuola secondaria Responsabile del monitoraggio della valutazione degli esiti
MOSCHETTI ROSA	Collaboratore del DS con esonero docente di scuola primaria Responsabile del monitoraggio della valutazione degli esiti
PIERRO ANNAMARIA	docente scuola primaria supporto tecnologico alla gestione del Piano
BORTONE LIA	funzione strumentale area autovalutazione di istituto docente di scuola primaria coordinamento dell'attuazione del piano responsabile gestione e valutazione del piano
ARUTA ANTONIETTA	funzione strumentale area autovalutazione di istituto docente di scuola primaria coordinamento dell'attuazione del piano responsabile gestione e valutazione del piano

SEZIONE 3 – CURRICOLO DELL'ISTITUTO

3.1 Traguardi attesi in termini di competenze e obiettivi di apprendimento specifici dell'indirizzo di studio comprensivi della quota di autonomia

Con Il D.P.R. 275/99, l'art. 1 stabilisce che le scuole autonome devono avere come fine quello di "garantire il successo formativo" dei "soggetti coinvolti", ossia i bambini e i ragazzi. La legge 107/15 comma 1 riprende ed amplia questa finalità, rafforzando un "ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza" realmente inclusivo e in grado di "garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini".

La Scuola si impegna a garantire a tutti gli alunni il "successo formativo" attraverso:

- l'organizzazione degli apprendimenti orientati a saperi interdisciplinari: la progettazione delle conoscenze, lo svolgimento delle attività e la verifica delle unità di apprendimento, saranno aperte e adattate al raggiungimento degli obiettivi formativi per ciascun alunno o gruppi di alunni;
- la specifica declinazione dei traguardi delle competenze per ciascuna disciplina;
- l'unitarietà e la gradualità del percorso formativo che va dalla Scuola dell'Infanzia alla secondaria di 1° grado, sia in senso diacronico, nel suo sviluppo nel tempo, che in quello sincronico, nella contemporaneità degli eventi;
- lo sviluppo di strategie didattiche individualizzate, metodologie interattive, innovazione di tecniche didattiche sempre connesse ai bisogni dell'alunno;
- la promozione di interventi volti a garantire le pari opportunità e il benessere psicofisico degli alunni;
- la realizzazione di attività di accoglienza e di orientamento per facilitare il passaggio dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Primaria, dalla Primaria alla Secondaria di 1° grado e da questa alla Secondaria di 2° grado.

3.2. Il Curricolo verticale

Il curricolo è il percorso didattico che l'Istituto, ponendosi come mediatore tra il sapere formale e il sapere informale, progetta e realizza per gli alunni in congruenza con quanto stabilito nelle **Indicazioni Nazionali per il curricolo** del 2007, aggiornate e ripubblicate nel 2012. Esso si sviluppa attraverso i **Campi di Esperienza** della Scuola dell'Infanzia, le **Aree Disciplinari** della Scuola Primaria e le **Discipline** nella Scuola Secondaria di 1° grado.

- I **Campi di esperienza** "sono i luoghi del fare e dell'agire del bambino; orientati dall'azione consapevole degli insegnanti, introducono ai sistemi simbolico-culturali, aiutano ogni bambino a orientarsi nella molteplicità e nella diversità degli stimoli e delle attività".
- La **Disciplina** è l'insieme di oggetti, linguaggi, procedure, metodi afferenti ad un dato campo del sapere.
- Le discipline, considerate nella loro specificità, vengono assunte e proposte all'alunno della Scuola Primaria e Secondaria all'interno di cinque macro **Aree Disciplinari**: area linguistica, area scientifica, area antropologica, area motoria e area espressiva.
- I Campi di esperienza, Aree disciplinari e le relative discipline, orientano i saperi, mentre la progettazione promuove la trasposizione didattica del sapere disciplinare, elabora cioè la forma didattica dei saperi e definisce l'organizzazione degli apprendimenti in maniera progressiva, nella costante ricerca delle interconnessioni disciplinari.
- Avendo una struttura verticale, il curricolo racchiude la selezione di temi e contenuti essenziali per una progressiva strutturazione delle conoscenze disciplinari dell'alunno nell'ambito dell'intero suo

percorso scolastico che va dai 3 ai 14 anni; definisce altresì **metodologie didattiche** adeguate allo sviluppo di quelle abilità strumentali e procedurali che consentono all'alunno di controllare il proprio processo di apprendimento nella dimensione della metacognizione.

Il curricolo dell'Istituto Comprensivo "D. Cimarosa - IV Circolo", in conclusione, si articola in modo organico e graduale, garantisce la dimensione della continuità sia orizzontale che verticale e, pur rispettando le differenziazioni di ciascun ordine di scuola, individua linee culturali comuni alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e a quella Secondaria di 1° grado.

Il Curricolo Verticale costituisce l'Allegato 1 del presente PTOF.

3.3 Criteri e modalità di verifica e valutazione delle competenze degli alunni

Nell'ambito della struttura del curricolo **la valutazione** riveste un ruolo strategico.

Valutazione nella Scuola dell'Infanzia.

L'osservazione occasionale e sistematica degli alunni e la documentazione delle loro attività, consentono di cogliere e valutare le loro esigenze, di comprendere ed interpretarne i comportamenti, di analizzarli nei loro significati, di identificare i processi avviati da promuovere, quelli da sostenere e quelli da rafforzare. Vengono, pertanto, adottati protocolli di intesa che, privilegiando la descrizione delle operazioni compiute dai bambini, consentono la registrazione sia dei dati qualitativi che di quelli quantitativi.

Valutazione nella Scuola Primaria

Secondo quanto disposto dal D.L. n.137 del 1° settembre 2008 e dal D.P.R. 22 giugno 2009 n. 122, nella Scuola Primaria la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti degli alunni è espressa in decimi ed illustrata con un giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto.

I voti in decimi sono attribuiti sulla base dei descrittori per la valutazione indicati nel curricolo. I descrittori fanno, ovviamente, riferimento al livello di conoscenze, abilità e competenze individuate quali indicatori per la valutazione e sintetizzate nelle schede contenute nel documento "Curricolo verticale".

Al termine del quinquennio viene rilasciata la certificazione delle competenze che descrive i risultati del processo formativo e va intesa come valutazione complessiva in ordine alla capacità degli allievi di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati.

Valutazione nella Scuola Secondaria

Secondo quanto disposto dal D.L. n. 137 del 1° settembre 2008 e dal D.P.R. 22 giugno 2009 n. 122, la valutazione per la Scuola Secondaria di I grado è analitica. Infatti l'art. 3 comma 2 del richiamato D.L. recita: "nella scuola secondaria di I grado la valutazione periodica e annuale degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite nonché la valutazione dell'esame finale del ciclo sono effettuate mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi".

Al termine del triennio viene rilasciata la certificazione delle competenze che descrive i risultati del processo formativo e va intesa come valutazione complessiva in ordine alla capacità degli allievi di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati.

Gli indicatori della valutazione degli apprendimenti dei vari ordini di scuola costituiscono l'Allegato n. 2 del presente PTOF.

3.4 Principi di pari opportunità e prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni

Il PTOF 2016-2019 prevede attività conformi a quanto stabilito all'art.1, comma 16 della L. 107/2015; tali attività saranno sviluppate:

- nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione";
- in modo trasversale fra varie discipline. I contenuti e le modalità potranno comprendere: lettura ed elaborazioni di brani letterari o poetici; analisi di contesti storici e geografici, scienze umane,

IRC etc; progettazione di esperienze formative mirate quali visite di istruzione, partenariati (con UNICEF, Prefettura etc), testimonianze, partecipazione delle classi a iniziative di solidarietà, visione di film

- organizzazione di percorsi di informazione / formazione rivolti prioritariamente a studenti, genitori

3.5 Iniziative di arricchimento e di ampliamento curricolare

Le attività proposte sono funzionali al raggiungimento delle priorità precedentemente fissate (Obiettivi di miglioramento ai sensi del D.P.R. n. 80/2013 e comma 7 della Legge n. 107/2015) e sono di seguito descritte:				
ATTIVITA' (contenuto e finalità in termini di competenze):	Arricchimento/Ampliamento curricolare	Destinatari:	Risorse materiali necessarie (spazi, strumenti):	Risorse professionali e compiti assegnati:
Progetto di potenziamento di lingua Inglese – scuola primaria	Arricchimento e ampliamento curricolare	Anni di corso	LIM Laboratorio informatico / linguistico	Docenti organico autonomia Docente potenziamento
Progetto di Potenziamento di Matematica – scuola primaria e secondaria	Ampliamento curricolare	Gruppi trasversali di recupero o di potenziamento	LIM Laboratorio informatico	Docenti organico autonomia Docenti potenziamento
Progetto di potenziamento della pratica musicale “Orientamusica”	Arricchimento curricolare	Anni di corso	Strumentario ORFF	Docente potenziamento Docenti di strumento musicale
Progetto “Patente Europea” - certificazione informatica	Ampliamento curricolare	Gruppi trasversali di potenziamento	Laboratorio informatico	Docenti organico autonomia Docente potenziamento
Progetto di potenziamento di lingua inglese - secondaria	Arricchimento e ampliamento curricolare	Gruppi trasversali di potenziamento	Laboratorio informatico/linguistico LIM	Docenti organico autonomia Docenti potenziamento Docente di lingua madre
Progetto di potenziamento di lingua francese – “Recitare in francese” secondaria	Arricchimento e ampliamento curricolare	Gruppi trasversali di potenziamento	Laboratorio informatico/linguistico LIM	Docenti organico autonomia Docenti potenziamento Docente di lingua madre
Progetto “Interventi di primo soccorso”	Arricchimento curricolare	Anni di corso	LIM	Esperto BLS
Progetto “Cittadini e cittadinanza”	Arricchimento curricolare	Anni di corso		Docenti organico autonomia Docenti potenziamento Esperto/figura specialistica pari opportunità / psicologo
“Rac...contare con i	Arricchimento	Gruppi trasversali	Laboratorio	Docenti organico

suoni	curricolare	di potenziamento	informatico/linguistico/aule LIM	autonomia
Gruppo Sportivo Scolastico	Arricchimento curricolare	Anni di corso	palestra	Docenti organico autonomia
Il centro che non c'è	Arricchimento curricolare	Anni di corso	Laboratorio artistico	Docenti organico autonomia

L'intero quadro delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari dei vari ordini di scuola costituiscono l'allegato n. 3 del presente PTOF.

SCHEDE DI PROGETTO

Denominazione progetto	Progetto di potenziamento della pratica musicale – scuola primaria
Priorità cui si riferisce	Potenziare, in una prospettiva di continuità e verticalità, la pratica musicale nella scuola primaria
Traguardo di risultato (event.)	Migliorare le competenze nella pratica e nella cultura musicale in alunni scuola primaria
Obiettivo di processo (event.)	Attivare percorsi di orientamento musicale nella scuola primaria e di laboratori per favorire lo sviluppo di attitudini e promuovere eccellenze
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	Un percorso di potenziamento della pratica musicale nella scuola primaria e la contemporanea formazione specifica per i docenti nasce da un punto di forza dell'offerta formativa della scuola, che si intende ulteriormente potenziare. Inoltre, la scuola ha un corso ad indirizzo musicale e si intende sensibilizzare gli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria ad una scelta orientata dalle attitudini personali che, in questo modo, vengono sollecitate
Attività previste	Progetto di orientamento musicale in compresenza con i docenti della primaria per gli alunni delle classi quinte Progetto di potenziamento della pratica musicale per gli alunni delle classi quarte Percorso formativo di potenziamento delle competenze di didattica musicale in docenti della scuola primaria
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	Docente organico di potenziamento classe di concorso A032 Docenti organico autonomia
Altre risorse necessarie	Strumentario ORFF
Indicatori utilizzati	Numero delle richieste di iscrizione alle selezioni per il corso ad indirizzo musicale
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 24; quello atteso finale è di almeno 35 a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto di potenziamento di lingua Inglese – scuola primaria
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze di lingua straniera - inglese
Traguardo di risultato (event.)	Aumentare del 20% il numero delle certificazioni in lingua straniera conseguite dagli alunni della scuola primaria
Obiettivo di processo (event.)	Attivazione di corsi extracurricolari di lingua straniera per il conseguimento della certificazione di lingua straniera
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	Le competenze comunicative in lingua inglese degli alunni al termine della scuola primaria sono disomogenee e, a volte, inadeguate; si è rilevata, inoltre, la richiesta da parte delle famiglie di potenziare le competenze

	<p>linguistiche.</p> <p>Percorsi didattici finalizzati, già attivi negli anni passati grazie ai progetti PON o autofinanziati dai genitori, hanno subito un'interruzione.</p> <p>Si intende ripristinare l'offerta formativa con l'attivazione di uno/due corsi di potenziamento da destinarsi agli alunni delle classi quinte finalizzati alla certificazione linguistica.</p>
Attività previste	Corso di potenziamento di lingua inglese in orario extracurricolare finalizzato alla certificazione linguistica Cambridge
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	<p>Previsione monte ore: n. 60 per corso/attività</p> <p>Docente organico di potenziamento di scuola primaria con competenze in lingua straniera (docente specialista)</p> <p>Docenti organico autonomia</p>
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Numero delle certificazioni conseguite
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 0; quello atteso finale del 20% a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto di potenziamento di lingua Inglese – scuola secondaria
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze di lingua straniera - inglese
Traguardo di risultato (event.)	Aumentare del 20% il numero delle certificazioni in lingua straniera conseguite dagli alunni della scuola secondaria
Obiettivo di processo (event.)	Attivazione di corsi extracurricolari di lingua straniera per il conseguimento della certificazione di lingua straniera
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	<p>Le competenze comunicative in lingua inglese degli alunni al termine della scuola secondaria sono disomogenee e, a volte, inadeguate; si è rilevata, inoltre, la richiesta da parte delle famiglie di potenziare le competenze linguistiche.</p> <p>Percorsi didattici finalizzati, già attivi negli anni passati grazie ai progetti PON o autofinanziati dai genitori, hanno subito un'interruzione.</p> <p>Si intende ripristinare l'offerta formativa con l'attivazione di uno/due corsi di potenziamento da destinarsi agli alunni delle classi terze finalizzati alla certificazione linguistica.</p>
Attività previste	<p>Corso di potenziamento di lingua inglese in orario extracurricolare finalizzato alla certificazione linguistica Cambridge</p> <p>Percorsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti</p>
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	<p>Previsione monte ore: n. 60 per corso/attività</p> <p>Docente organico di potenziamento di scuola secondaria classe di concorso A345</p>

	Docenti organico autonomia
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Numero delle certificazioni conseguite
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 0; quello atteso finale del 20% a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto di potenziamento di lingua Francese – scuola secondaria
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze di lingua straniera - francese
Traguardo di risultato (event.)	Aumentare del 20% il numero delle certificazioni in lingua straniera conseguite dagli alunni della scuola secondaria
Obiettivo di processo (event.)	Attivazione di corsi extracurricolari di lingua straniera per il conseguimento della certificazione di lingua straniera
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	Le competenze comunicative in lingua francese degli alunni al termine della scuola secondaria sono disomogenee e, a volte, inadeguate, anche per il ridotto numero di ore curricolari. Considerata l'importanza di assicurare una dimensione europea al curricolo di questa Istituzione, si intende valorizzare l'offerta formativa della scuola in ambito linguistico con l'attivazione di uno/due corsi di potenziamento da destinarsi agli alunni delle classi seconde e terze finalizzati alla certificazione linguistica.
Attività previste	Corso di potenziamento di lingua francese in orario extracurricolare finalizzato alla certificazione linguistica Delph Percorsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	Previsione monte ore: n. 80 per corso /attività Docente organico di potenziamento di scuola secondaria classe di concorso A245 Docenti organico autonomia
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Numero delle certificazioni conseguite
Stati di avanzamento	Al termine del primo anno almeno il 10% degli alunni conseguono la certificazione
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 0; quello atteso finale del 20% a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto di potenziamento di Matematica – scuola primaria e secondaria
Priorità cui si riferisce	Migliorare i livelli di apprendimento in matematica, soprattutto nella scuola primaria
Traguardo di risultato (event.)	Diminuire di 5 punti percentuali il divario tra i livelli di apprendimento di italiano e matematica riguardante il numero degli alunni in fascia alta

Obiettivo di processo (event.)	===
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	Nelle prove standardizzate nazionali di Matematica gli studenti raggiungono, in media, una percentuale inferiore di quattro punti rispetto alla media delle prove standardizzate di Italiano, in particolare nelle classi seconde.
Attività previste	Corso di potenziamento di matematica in orario extracurriculare per la classi seconde e quinte a tempo normale, attività a classi aperte in orario curriculare in compresenza con la formazione di gruppi di livello per le classi seconde e quinte a tempo pieno. Corso di potenziamento di matematica in orario extracurriculare per le classi seconde e terze della scuola secondaria con la formazione di gruppi di livello
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	Previsione monte ore: n. 40 ore/docente Due docenti di organico di potenziamento di scuola primaria Docente di organico di potenziamento classe di concorso A059
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Prove standardizzate annuali di matematica delle classi seconde e quinte della scuola primaria e delle classi terze della scuola secondaria
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 61%; quello atteso finale è del 66% a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto “Patente Europea” - certificazione informatica
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze digitali degli alunni
Traguardo di risultato (event.)	Aumentare del 30% il numero delle certificazioni informatiche conseguite dagli alunni della scuola primaria e secondaria
Obiettivo di processo (event.)	===
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	La scuola da quest’anno è autonoma nella gestione della certificazione informatica (Test Center). L’obiettivo è quello di migliorare le competenze informatiche degli alunni orientandoli ad un uso logico e consapevole, al fine anche di integrare in maniera efficace e coerente l’uso delle tecnologie nel processo di insegnamento/apprendimento
Attività previste	Corso di informatica finalizzato al conseguimento della patente europea
Risorse finanziarie necessarie	=====
Risorse umane (ore) / area	Previsione monte ore: n. 60 ore/docente per corso/attività Docente di organico di potenziamento con competenze informatiche Docenti organico autonomia
Altre risorse necessarie	LIM Laboratorio informatica

Indicatori utilizzati	Numero delle certificazioni di patente europea conseguite
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	Il valore di partenza è 0; quello atteso finale del 30% a giugno 2017.

Denominazione progetto	Progetto “Cittadini e cittadinanza”
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze sociali e civiche
Traguardo di risultato (event.)	=====
Obiettivo di processo (event.)	Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l’interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell’offerta
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	La scuola ha sempre organizzato attività didattiche finalizzati allo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, di educazione interculturale, di rispetto delle differenze e dei diritti dell’infanzia. Come previsto dal comma 16 della Legge 107/2015, il PTOF deve prevedere l’attuazione di percorsi sui principi di pari opportunità e di educazione alla parità tra i sessi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni.
Attività previste	Percorsi di informazione e di sensibilizzazione volti agli studenti, ai docenti e ai genitori su tematiche in materia di cittadinanza attiva, di legalità, di sostenibilità ambientale, di conoscenza dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali Percorso di informazione/formazione sulla diversità e di educazione alla parità tra i sessi
Risorse finanziarie necessarie	€ 500,00
Risorse umane (ore) / area	Previsione monte ore: n. 120 ore Docenti organico autonomia Docenti organico di potenziamento umanistico Esperto/figura specialistica pari opportunità / psicologo
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Numero dei partecipanti Conoscenza dei documenti e dei contenuti inerenti le tematiche trattate
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	promuovere competenze di cittadinanza attiva e democratica e di rispetto dei diritti civili sensibilizzare studenti e genitori al rispetto e al riconoscimento della dignità della persona, pure nelle differenze

Denominazione progetto	Progetto “Interventi di primo soccorso”
Priorità cui si riferisce	Migliorare le competenze sociali e civiche
Traguardo di risultato (event.)	=====

Obiettivo di processo (event.)	Aprire la scuola ad attività extrascolastiche pianificando l'interazione e la ricaduta sugli studenti e sul miglioramento dell'offerta
Altre priorità (eventuale)	===
Situazione su cui interviene	Come previsto dal comma 10 della Legge 107/2015, il PTOF assicura nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili l'attuazione di percorsi di formazione rivolte agli studenti, per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso
Attività previste	Corso di informazione/formazione sulle tecniche di primo soccorso
Risorse finanziarie necessarie	€ 500,00
Risorse umane (ore) / area	Previsione monte ore: n. 5 ore Esperto BLS
Altre risorse necessarie	LIM
Indicatori utilizzati	Numero dei partecipanti Conoscenza dei documenti inerenti la tematica
Stati di avanzamento	=====
Valori / situazione attesi	acquisizione di conoscenze e competenze di primo soccorso

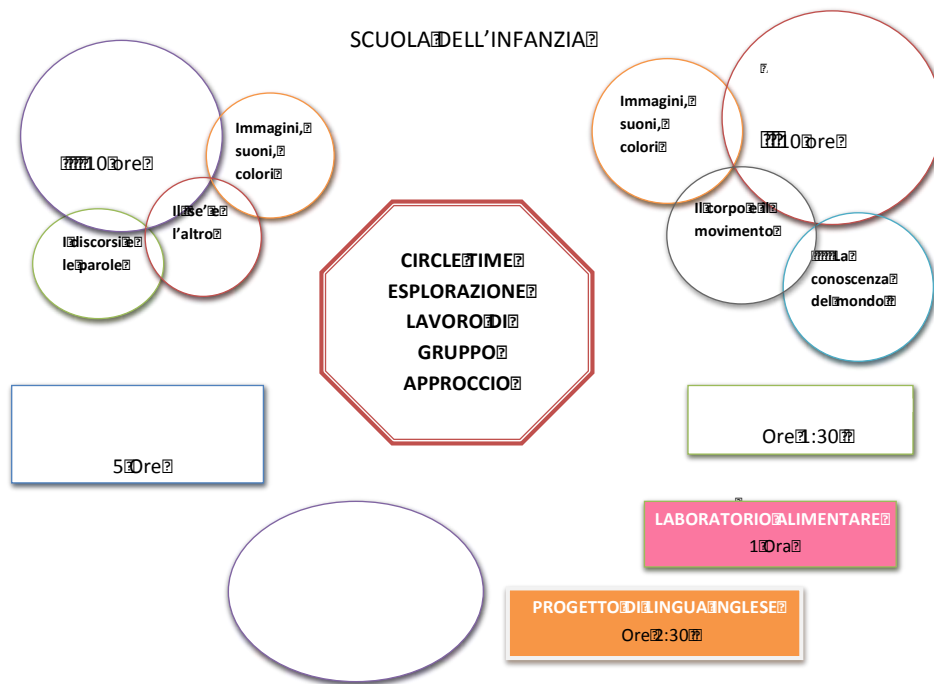
SEZIONE 4 – ORGANIZZAZIONE

Scelte organizzative e gestionali

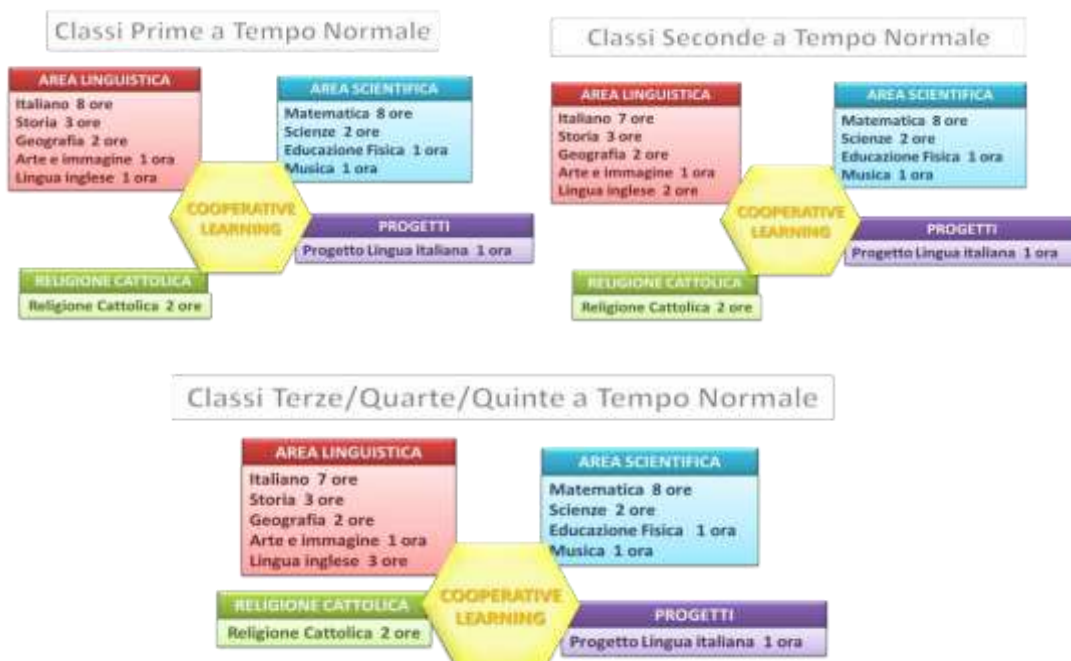
4.1 Modello organizzativo per la didattica

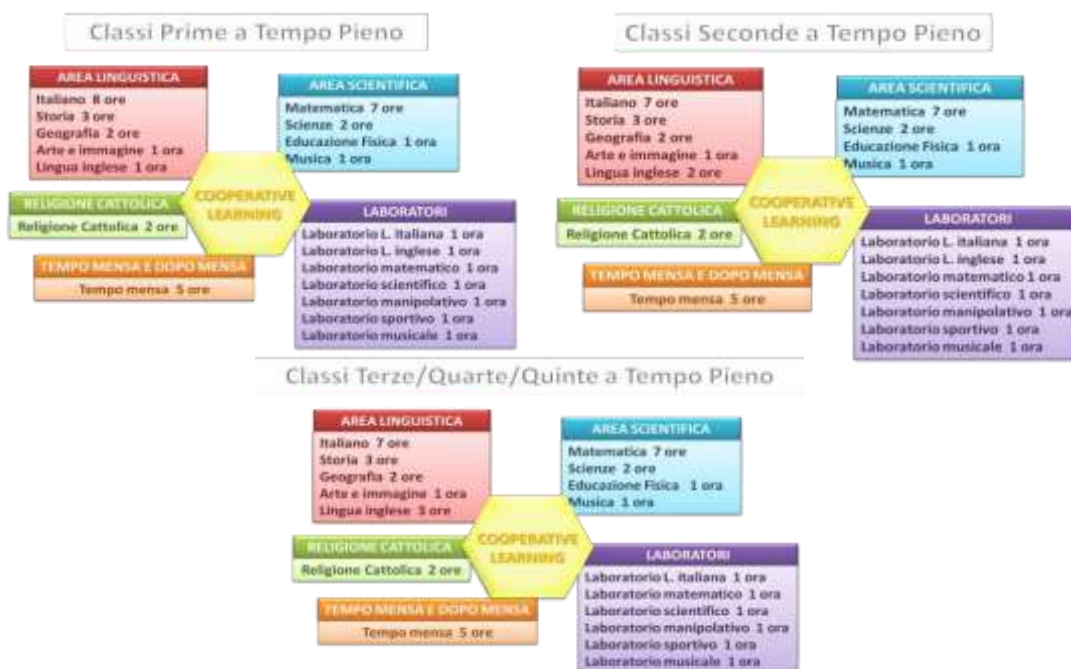
Il periodo didattico è organizzato in quadrimestri.

QUADRO ORARIO DISCIPLINARE - SCUOLA INFANZIA



QUADRO ORARIO DISCIPLINARE - SCUOLA PRIMARIA





QUADRO ORARIO DISCIPLINARE - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Disciplina	Ore settimanali	Ore annuali
Italiano	6	198
Storia, geografia, cittadinanza, costituzione e approfondimento	4	132
Matematica e scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Francese	2	66
Arte e immagine	2	66
Musica	2	66
Educazione fisica	2	66
Religione	1	33
	Tot. 30	Tot. 990
Strumento musicale		
Pianoforte, oboe, violino, flauto	2	66
	Tot. 32	Tot. 1056

4.2 Scelte metodologiche e organizzative

Formalizzazione di una settimana di pausa dalle attività didattiche per garantire agli alunni, a seconda delle specifiche esigenze, un tempo di recupero o di potenziamento.

La pausa didattica consiste nella strutturazione di moduli di recupero per gli allievi con insufficienze e di moduli di approfondimento per gli allievi che non hanno insufficienze.

Ogni docente, nella settimana stabilita, non porta avanti il programma, e riprende i nuclei fondanti della disciplina mentre gli altri studenti effettuano ricerche, trattano tematiche di approfondimento o fanno da tutor agli alunni con insufficienze

Formalizzazione di prove di ingresso strutturate in collaborazione tra le classi ponte della primaria e della secondaria al fine di costruire relazioni educative significative e condivise.

Si prevedono almeno due incontri annuali:

- nel primo quadrimestre (ottobre/novembre) ogni equipe della Scuola Primaria (classi quinte anno precedente) si incontra direttamente con i dipartimenti (Classi Prime) della Scuola Secondaria di 1° grado, per approfondire la conoscenza dei singoli alunni;
- nel successivo incontro (secondo quadrim. - febbraio/marzo), si analizza l'andamento globale degli alunni delle classi prime e la congruenza tra le valutazioni effettuate nei due ordini di scuola, se necessario, si effettuano colloqui sui singoli alunni.

Formalizzazione della scelta di prove comuni quadrimestrali, intermedie e finali.

Particolare attenzione è rivolta al testo delle prove, affinché le richieste, in esso contenute, siano chiare, oggettive e pertinenti agli obiettivi da valutare.

Sui risultati i docenti dei due ordini di scuola si confronteranno per gruppi dipartimentali e/o d'interclasse e concorderanno, in base ad obiettivi e contenuti definiti, la stesura di prove quadrimestrali comuni al fine di garantire agli alunni il raggiungimento di un livello omogeneo di abilità e conoscenze.

I risultati rispetto a parametri di valutazione comuni permettono il confronto sull'efficacia dei percorsi metodologici e didattici attuati.

Vengono attivate le seguenti figure di sistema con le seguenti funzioni:

<i>FIGURE DI SISTEMA</i>	<i>FUNZIONI</i>
➤ <i>Coordinatori di plesso</i>	<ul style="list-style-type: none">- Vigilanza sul regolare svolgimento delle attività scolastiche e sull'erogazione dei servizi nella sede della scuola secondaria- Controllo firme presenze del personale- Organizzazione e assegnazione degli incarichi di sostituzione dei docenti assenti su apposito registro- Gestione delle ore di permesso retribuito (concessione e recupero) del personale docente- Formulazione e diffusione delle comunicazioni di Istituto (calendari di attività, circolari e comunicazioni interne, convocazioni, avvisi a docenti, famiglie e alunni, verifica della presa visione e/o della loro affissione all'albo e quant'altro ritenuto necessario)- Collaborazione con gli uffici amministrativi nella segnalazione di assenze, problemi, guasti ed emergenze- Gestione dei permessi d'entrata o d'uscita fuori orario degli alunni.- Cura, su delega del D.S., dei rapporti con Enti e Istituzioni esterne alla scuola- Collaborazione con il D.S. nel coordinamento delle varie componenti scolastiche (referenti, coordinatori di Dipartimento, gruppi di lavoro, Consigli di Classe);- Vigilanza sugli alunni- Rapporti con le famiglie- Partecipazione alle riunioni dello staff di dirigenza
➤ <i>Coordinatori di classe</i>	<ul style="list-style-type: none">➤ Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe su delega del Dirigente.➤ Predisporre i materiali da utilizzare o discutere durante gli incontri, in particolare raccogliere documenti, relazioni e giudizi sull'andamento disciplinare e sul profitto degli alunni in preparazione degli scrutini, sulle valutazioni periodiche e finali.➤ Curare l'informazione dei componenti del C.d.C in merito a notizie anche

- riservate sugli alunni.
- Assicurare la corretta e completa verbalizzazione delle riunioni dei Consigli e la loro conservazione agli atti.
- Curare la raccolta ordinata della documentazione di classe (programmazioni, relazioni, schede, tabelle, griglie ecc.);
- Seguire l'andamento della frequenza scolastica degli alunni, dandone periodica informazione ai membri del Consiglio per gli opportuni interventi educativi.
- Segnalare al Dirigente i casi di scarso profitto ed irregolare comportamento nonché di situazioni di disagio.
- Coordinare la predisposizione di comunicazioni del c.d.c. alle famiglie controllandone la completezza e correttezza.
- Definizione di un calendario delle riunioni che prevedono la presenza dei docenti che superano le 40 ore.
- *Responsabili di Dipartimento* ➤ Presiedere l'assemblea dei docenti di dipartimento e coordinarne e verbalizzarne i lavori.
- Assegnare i compiti ai collaboratori individuati.
- Formulare proposte per quanto riguarda: aspetti organizzativi, offerta formativa.
- Formulare richieste di attrezzature, precisando se si tratta di sostituzione di quelle esistenti, e indicare la loro utilizzazione in relazione all'attività didattica.
- Sostenere e promuovere, tramite l'elaborazione e la produzione di appositi materiali di lavoro, la programmazione generale e quella collegiale dei C.d.C.
- Definire criteri ed elaborare strumenti per la valutazione degli apprendimenti
- Promuovere la diffusione e la sperimentazione di metodologie innovative

Oltre alle Funzioni strumentali così come indicate nell'Organigramma e per le quali si prevede una riorganizzazione in termini di compiti e funzioni assegnate (fermo restando la presenza delle F.S. tra le figure previste nell'ordinamento scolastico), si prevede di attivare le seguenti figure di Responsabilità necessarie per l'organizzazione generale e didattica, ritenute di particolare importanza ai fini di una corretta gestione del sistema.

- *Responsabile area Valorizzazione Risorse umane* ➤ Analisi dei bisogni formativi del personale dell'istituzione scolastica
- Proposta di interventi formativi destinati a gruppi di docenti e/o dell'intero collegio
- Supporto al Dirigente nell'organizzazione/gestione degli interventi
- Monitoraggio degli esiti e della ricaduta sul lavoro del personale
- Valutazione, in termini di efficacia ed efficienza, con proposte di eventuali correttivi/approfondimenti
- *Responsabile area Valutazione degli esiti degli allievi* ➤ Analisi dei risultati degli allievi nelle prove elaborate dalla scuola e in quelle standardizzate, interne ed esterne (INVALSI)
- Supporto ai Dipartimenti disciplinari e consigli di classe nella definizione del curriculum di scuola e dei piani personalizzati
- Supporto ai team di docenti nell'ottica della promozione della didattica inclusiva
- *Responsabile area* ➤ Organizzazione e archiviazione della documentazione prodotta dai

<i>Gestione della Documentazione e della Comunicazione</i>	consigli di classe, dai Dipartimenti, dai Gruppi di Progetto al fine della documentazione delle attività
	➤ Tenuta della banca dati delle Buone Pratiche, patrimonio della scuola e del singolo docente
	➤ Coordinamento, gestione e controllo dell'efficacia del flusso comunicazionale del sito Internet dell'istituzione scolastica

Vengono attivate i seguenti gruppi di lavoro e commissioni

- Dipartimenti disciplinari, ciascuno coordinato da un docente Coordinatore
- Commissione POF per la revisione e il monitoraggio del Piano
- Nucleo Interno di Valutazione
- Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

L'utilizzo dei Laboratori didattici è favorito dall'individuazione di Docenti responsabili che ne regolamentano l'utilizzo e ne verificano lo stato di funzionamento

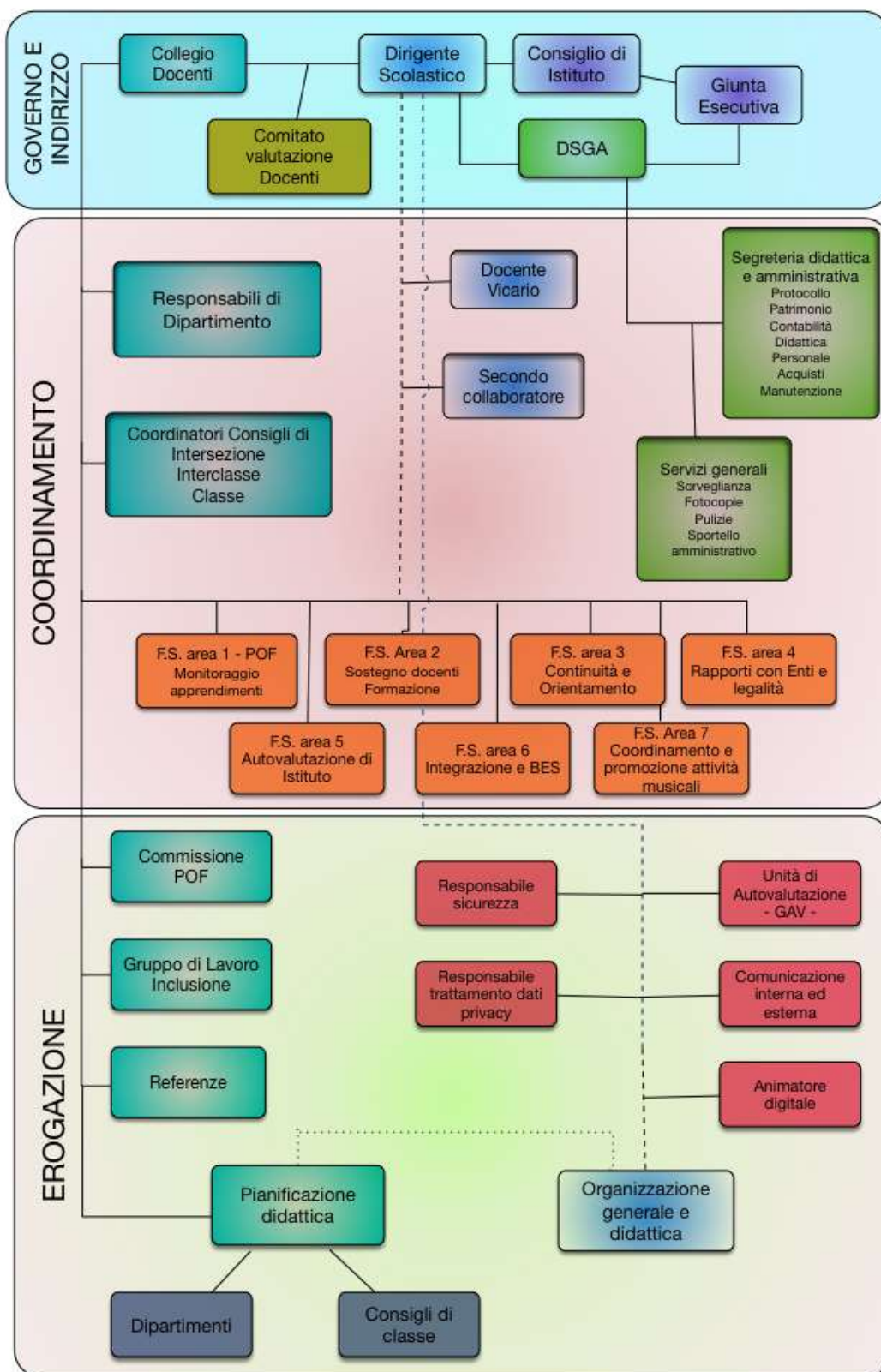
Viene istituita la figura del **docente animatore digitale** con i seguenti compiti:

- **formazione interna**, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi e promuovendo e stimolando la formazione del personale interno alla partecipazione ad attività formative (snodi formativi)
- **coinvolgimento della comunità scolastica**, attraverso uno stimolo alla partecipazione degli studenti all'organizzazione di workshop e altre attività, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e altri attori del territorio, per la creazione di una cultura digitale condivisa
- **creazione di soluzioni innovative**: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche da diffondere (uso di particolari strumenti di cui la scuola si è dotata, la pratica di una metodologia comune, laboratorio di coding per gli studenti).

La figura dell'Animatore Digitale sarà supportata dal **team per l'innovazione tecnologica** nell'azione di accompagnamento all'innovazione didattica nella scuola, con il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola.

Di seguito viene esplicitato l'organigramma relativo al presente anno scolastico:

I.C.S. "CIMAROSA - IV CIRCOLO" AVERSA
ORGANIGRAMMA DI ISTITUTO



4.3 Rapporti scuola famiglia

Il PTOF 2015-2018 prevede le seguenti azioni di sviluppo dei rapporti scuola-famiglia:

- calendario dei colloqui periodici a carattere generale;
- incontri illustrativi in coincidenza delle scadenze quadrimestrali;
- ricevimenti individuali;
- assemblee di genitori e docenti;
- comunicazioni scritte;
- comunicazioni telematiche;
- modalità di accesso al “registro digitale”;

4.4 Articolazione degli Uffici e modalità di rapporto con l’utenza

Per l’ottimizzazione delle risorse e per il perseguimento della efficacia ed efficienza nell’azione amministrativa, le attività di segreteria sono state accorpate in 5:

- SEGRETERIA AFFARI GENERALI / PROTOCOLLO / ARCHIVIO E MAGAZZINO
- SEGRETERIA DIDATTICA
- AMMINISTRAZIONE PERSONALE
- SERVIZI CONTABILI/FINANZIARI
- ARCHIVIO E MAGAZZINO

L’assegnazione dei compiti e delle funzioni relativamente alle varie aree è contenuto nel Piano Annuale delle Attività del personale ATA pubblicato sul sito della scuola e all’Albo.

Azioni e interventi per il processo di dematerializzazione

Premesso che la dematerializzazione si è già avviata con l’adozione del Registro elettronico e del Protocollo Informatico, si prevede di attivare il processo di Segreteria Digitale ed un più efficace coinvolgimento del personale di Segreteria nel processo di comunicazione esterna attraverso il sito web dell’Istituzione.

4.5 Reti e Convenzioni attivate per la realizzazione di specifiche iniziative

Tipologia e contenuto dell’accordo:	Azioni realizzate/da realizzare:	Risultati attesi nel breve e/o nel lungo periodo:	Specificare le risorse condivise dalla rete (professionali, strutturali, materiali):	Ruolo assunto o dalla scuola nella rete:
MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO 2015-16 – CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (ATTUATO)	Fase di informazione, riflessione, confronto; Fase di individuazione degli strumenti per la valutazione autentica delle competenze (compiti di realtà, osservazioni sistematiche, diari di bordo, rubriche valutative, ecc) Fase della ricerca-azione, formazione tra pari e lettura critica del modello sperimentale di Certificazione delle Competenze	Promuovere nel processo di insegnamento/apprendimento la progettazione di percorsi didattici che attraverso l’apprendimento significativo” e la valutazione autentica tendano al raggiungimento di specifiche competenze disciplinari e trasversali		Scuola capofila
B1 PROGETTO E-	Fase di	Progettare, costruire e		Scuola

CLIL (PRIMO CICLO) (ATTUATO)	formazione/autoformazione dei docenti in presenza e/o a distanza Fase di progettazione, produzione e sperimentazione di materiali didattici digitali con gli studenti Fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto	produrre un ipertesto Sviluppare un sistema integrato di collegamento con le altre discipline Utilizzare la lingua inglese in ambiti diversi		della rete
RETI DI SCOPO	<ul style="list-style-type: none"> - progettare e realizzare iniziative per la Formazione, l'Aggiornamento e la Sperimentazione di percorsi e metodologie specifiche in relazione ai bisogni di apprendimento degli studenti - progettare e realizzare iniziative volte a soddisfare le esigenze di crescita e di valorizzazione professionale del personale della scuola, di valutazione e miglioramento della qualità di sistema; - promuovere l'accrescimento della qualità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse - promuovere la condivisione delle risorse umane e di esperti interni ed esterni alla rete per l'attività dei progetti comuni. 	Realizzare un programma condiviso di azioni riguardanti i processi di formazione e di gestione delle risorse		Scuola della rete
RETE SCOLASTICA CLIL (in attesa di approvazione)	Fase di formazione/autoformazione dei docenti in presenza e/o a distanza Fase di progettazione, produzione e sperimentazione di materiali didattici digitali	Produzione da parte degli alunni coinvolti di una "galleria virtuale" di presentazioni degli artworks presi in esame . Realizzazione di un'area dedicata sul sito scolastico di ogni istituzione per la		Scuola capofila

	con gli studenti Fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto	pubblicazione dei materiali prodotti e per la condivisione di materiali, buone pratiche e idee.		
--	--	--	--	--

4.6 Piano di Informazione e formazione relativo alla sicurezza sul posto di lavoro (d. lgs. N. 81/08)

Il R.S.P.P. annualmente cura l'informativa al personale attraverso incontri che si svolgono nel periodo di ottobre-novembre.

Valutate le competenze certificate del personale in organico e considerate le esigenze legate al turn over nel triennio di riferimento si ritiene necessario attivare le seguenti figure sensibili prevedendo la specifica formazione ai sensi della normativa vigente in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro:

Antincendio ed evacuazione n. 25	Con competenze certificate n. 25	Primo Soccorso n. 10	Con competenze certificate n. 10	A.S.P.P. n. 16	Con competenze certificate n. 16
	Da formare n. 15		Da formare n. 6		Da formare n. 1

SEZIONE 5 – PIANO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE - TRIENNIO

AA.SS.2016/2019

Premessa

La scuola dell'Autonomia richiede figure professionali sempre più competenti sia nella pianificazione che nell'organizzazione dell'azione didattica, per questo motivo il Piano triennale di formazione e aggiornamento dei docenti è finalizzato all'acquisizione di tali competenze e intende attuare interventi di miglioramento e adeguamento alle esigenze del PTOF.

Un piano di aggiornamento e formazione efficace deve rappresentare un supporto al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane, migliorare il clima nell'organizzazione del lavoro, favorire attività di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia.

Si configura, in questo modo, il profilo professionale di un docente capace di saper riflettere sul proprio lavoro, di sapersi confrontare con gli altri colleghi, di sperimentare metodologie innovative coerenti con gli obiettivi di apprendimento, di saper valutare l'efficacia dei percorsi pianificati. Un progetto efficace di innovazione del sistema scolastico non si realizza senza i docenti, ovvero senza la loro partecipazione e condivisione. Valorizzare il lavoro docente significa, dunque, favorire la comunicazione tra docenti, diffondere la conoscenza di significative pratiche didattiche, con scambio di esperienze e pianificazione dei programmi di intervento, per giungere alla valutazione promozionale del progetto formativo promosso collegialmente.

Obiettivi del Piano di Formazione

- ❖ Fornire occasione di approfondimento e aggiornamento dei contenuti delle discipline in vista della loro utilizzazione didattica;
- ❖ Acquisire conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo per facilitare gli apprendimenti;
- ❖ Migliorare la comunicazione tra docenti, aumentando contestualmente conoscenza e stima reciproche;
- ❖ Favorire il rinforzo della motivazione personale e delle responsabilità professionali.

Fondamenti legislativi per l'elaborazione del Piano di Formazione Triennale.

Dalla presa visione dell'art. 1 della Legge del 13 luglio 2015 n. 107,

- commi da 12 a 19: Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola digitale;
- commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche;
- commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo, in particolare al comma 124: "La formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente...Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa..."

si elabora quanto segue:

1. Presupposti alle attività di aggiornamento e formazione del piano triennale

Nella formulazione del piano di aggiornamento triennale del nostro Istituto, al fine di dare piena attuazione al diritto-dovere di formazione dei docenti, si è tenuto conto:

- Delle risultanze del RAV prodotto alla fine dell'a.s.2014-15;
- Degli esiti del Piano di Miglioramento prodotto nell'a.s.2015-16;
- Dei bisogni formativi dei docenti emersi da un Questionario di rilevazione dei bisogni formativi, somministrato a tutti docenti dell'istituto nell'a.s.2015-16;
- Del Piano Nazionale Scuola Digitale;
- Delle iniziative progettuali in attesa di approvazione e finanziamento;
- Delle risorse eventualmente disponibili nell'Istituto;
- Delle esigenze dell'Istituzione Scolastica stessa;

- Delle linee generali indicate dal MIUR, dall'USR e da altri enti territoriali, autonomamente o in rete con altre scuole.

Oltre alle proposte dell'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione, anche on-line, scelte liberamente dai docenti tramite Enti accreditati e/o il sito MIUR, in piena aderenza alle necessità formative individuate da questa Istituzione scolastica.

2. Piano formativo docenti e personale ATA per il triennio 2016-19

Attività formativa	A.S. 2016-17	A.S. 2017-18	A.S. 2018-19
Competenze digitali	Corso di formazione sull'innovazione didattica attraverso l'acquisizione delle competenze digitali	Pensiero computazionale	Corso di formazione sull'innovazione didattica attraverso l'acquisizione delle competenze digitali
Innovazione Metodologica	La didattica metacognitiva	Progettare e valutare per competenze Potenziamento competenze musicali per i docenti della scuola primaria	Percorsi formativi di didattica per competenze e innovazione metodologica.
Inclusione	Dislessiamica	Corso di formazione su inclusione e Disabilità.	Corso di formazione su inclusione e Disabilità.
Competenze linguistiche	Corso competenze Linguistiche e Metodologia CLIL.	Corso competenze Linguistiche e Metodologia CLIL.	Corso competenze Linguistiche e Metodologia CLIL.
Autovalutazione	RAV e PdM: approfondimento per il NIV	Percorsi formativi su Autovalutazione e PdM.	Percorsi formativi su Autovalutazione e PdM.
Competenze di Cittadinanza	Moduli formativi su Competenze civiche di integrazione e di Cittadinanza Globale.	Moduli formativi su Competenze civiche di integrazione e di Cittadinanza Globale.	Moduli formativi su Competenze civiche di integrazione e di Cittadinanza Globale.
Sicurezza	Manovre di disostruzione delle vie aeree in età pediatrica	Moduli formativi su Sicurezza e tecniche di Pronto Soccorso.	Moduli formativi su Sicurezza e tecniche di Pronto Soccorso.

SEZIONE 6 - AZIONI COERENTI CON IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

La C.M.17791 del 19-11-2015, in attuazione del D.M. 27 ottobre 2015 n.851 con cui è stato adottato il PNSD, ha avviato la procedura di attuazione della figura di animatore digitale, con il compito di favorire il processo di digitalizzazione delle scuole e di diffusione di politiche legate all'innovazione didattica; in particolare il suo profilo si orienta a:

- Formazione interna, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi e promuovendo la formazione del personale interno alla partecipazione ad attività formative (snodi formativi)
- Coinvolgimento della comunità scolastica, attraverso uno stimolo alla partecipazione degli studenti dell'organizzazione di workshop e altre attività, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie, per la creazione di una cultura digitale condivisa
- Creazione di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche da diffondere (uso di particolari strumenti di cui la scuola si è dotata, la pratica di una metodologia comune, laboratorio di coding per gli studenti)

Scelte per la formazione degli insegnanti

Il PTOF prevede nel triennio di rafforzare e potenziare le competenze digitali del personale docente, puntando su una formazione centrata sull'innovazione didattica, che tenga conto delle tecnologie digitali come sostegno per la realizzazione dei nuovi paradigmi educativi e la progettazione operativa di percorsi didattici innovativi, in particolare si prevede di:

- attivare azioni interne laboratoriali di approfondimento dell'uso del REL
- attivare percorsi di formazione sull'uso didattico e interattivo delle LIM
- avvicinare i docenti della Scuola Primaria al pensiero computazionale

Valutazione dell'efficacia della Formazione e ricaduta nell'attività curricolare

- Per ogni attività formativa il direttore del corso dovrà provvedere alla documentazione circa le modalità di realizzazione e partecipazione al corso scelto, i docenti che parteciperanno ad attività esterne all'Istituto dovranno mettere a disposizione dei colleghi interessati, il materiale prodotto e distribuito durante il corso.
- La verifica sull'efficacia delle iniziative di formazione è costituita dalla realizzazione di materiali didattici inerenti il corso specifico e alla dimostrazione di competenze documentate.
- Il D.S. accerterà l'avvenuta formazione mediante il rilascio dell'Unità formativa.
- Si rammenta che la formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR, le Scuole Statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del Decreto Ministeriale che conferisce loro l'accreditamento.
- Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.

Azioni promosse o che si conta di promuovere per migliorare le dotazioni hardware della scuola

- completare la dotazione di LIM della scuola primaria al fine di assicurare a tutte le aule una dotazione per la fruizione individuale e collettiva del web e di contenuti, per un'integrazione quotidiana del digitale nella didattica;
- creazione di SPAZI ALTERNATIVI per l'apprendimento nella scuola primaria e secondaria, in grado di accogliere attività diversificate, per più classi, o gruppi- classe, finalizzati anche alla formazione-docenti interna alla scuola o sul territorio;
- incrementare la dotazione di LABORATORI MOBILI, dispositivi e strumenti mobili in carrelli e box mobili a disposizione di tutta la scuola con i quali aumentare le opportunità di condivisione di spazi multimediali in grado di accelerare l'interazione tra persone. Per quest'ultima azione la scuola ha partecipato all'avviso pubblico "Ambienti digitali"

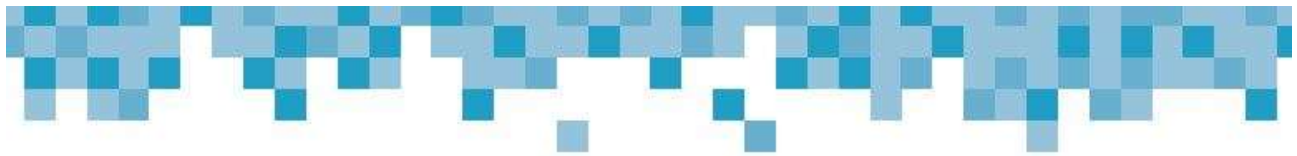
Contenuti o attività correlate al PNSD che si conta di introdurre nel curriculum degli studi

Il PTOF 2016-2019 prevede il progressivo sviluppo di ambienti di apprendimento nei quali il flusso delle esperienze formative sia significativamente supportato dalle TIC, in modo da ampliare l'interattività, l'accesso alle risorse di rete e la condivisione on line dei materiali.

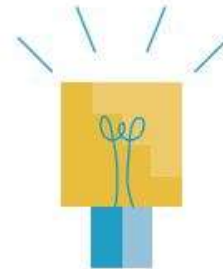
A tale riguardo, in particolare, si prevede:

- ampliamento dell'accesso ai testi digitali;
- diffusione dell'impiego della LIM;
- diffusione dell'impiego delle sorgenti di materiali didattici e di strumenti per la didattica presenti in rete;
- destinare un'area del sito scolastico ai materiali didattici e agli alunni/studenti;
- inserimento nel curriculum della scuola primaria e secondaria del coding finalizzato all'applicazione creativa e laboratoriale del pensiero computazionale, in linea con l'azione "Programma il futuro"

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE PER IL PTOF



**UN ANIMATORE DIGITALE
IN OGNI SCUOLA**



PIANO DI ATTUAZIONE

I.C.S. "D.CIMAROSA IV CIRCOLO"

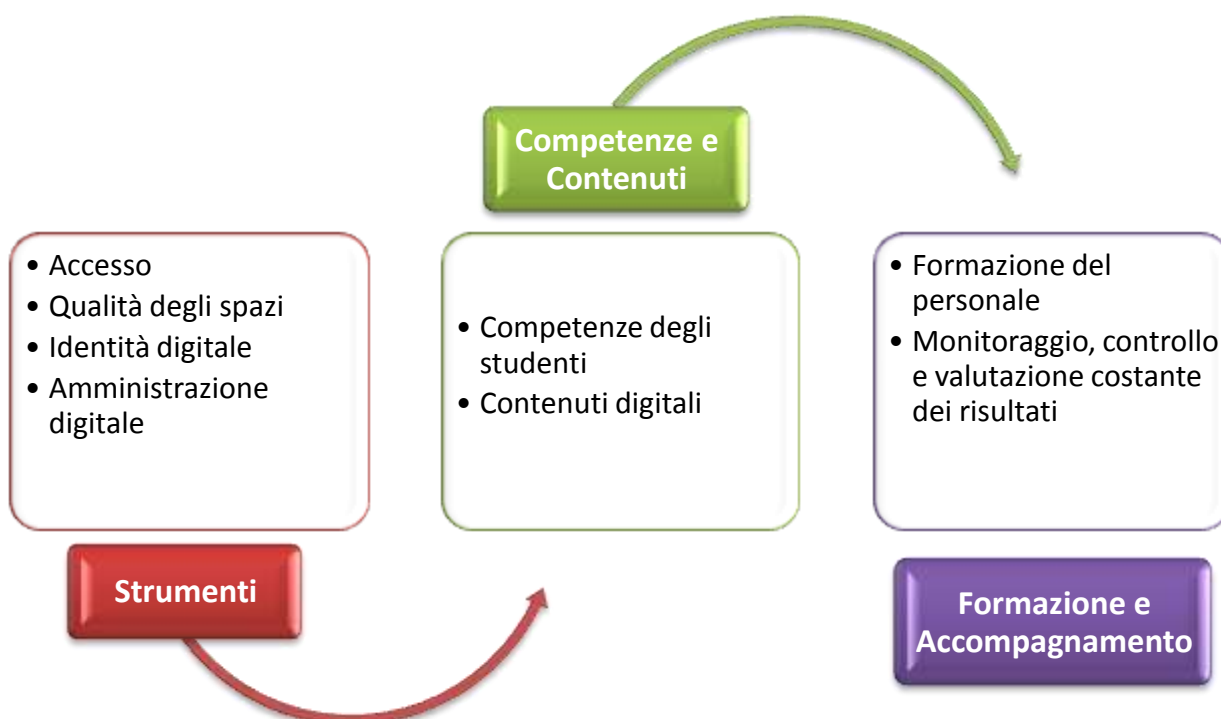
Via P. Riverso n°27 Aversa (CE)

L. 107/ 2015



I PASSAGGI FONDAMENTALI DEL PNSD

Il **PNSD** si articola in una serie di passaggi fondamentali che contengono le azioni da intraprendere per raggiungere gli obiettivi prefissati



Queste azioni sono pianificate e coordinate dall'**Animatore digitale**, figura di sistema che in sinergia con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A., ha il compito di programmare e promuovere l'applicazione del PNSD nell'istituzione operando in tre settori:



- ✓ FORMAZIONE INTERNA
- ✓ COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA
- ✓ CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE

<p>FORMAZIONE INTERNA</p>	<p>Pubblicizzazione e socializzazione delle finalità del PNSD con il corpo docenti.</p> <p>Stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.</p>
<p>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA</p>	<p>Creazione sul sito istituzionale della scuola di uno spazio dedicato al PNSD per informare sul piano e sulle iniziative della scuola.</p> <p>Favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.</p>
<p>CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE</p>	<p>Ricognizione della dotazione tecnologica della scuola e sua eventuale implementazione.</p> <p>Integrazione, ampliamento e utilizzo della rete wi-fi d'istituto mediante il progetto PON di cui all'azione #2 del PSND.</p> <p>Regolamentazione dell'uso di tutte le attrezzature della scuola (aula informatica, LIM, computers, ecc...)</p> <p>Individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.</p>



Piano di attuazione del PNSD I.C.S. "D. Cimarosa IV Circolo" Aversa (CE)

FASI	DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE
I	ANALISI DEI BISOGNI E DELLE RISORSE RIFERITI ANCHE AL RAV DELL'ISTITUTO	La prima fase rappresenta il punto di partenza per la pianificazione. L'analisi delle criticità emerse dal RAV, unitamente alla raccolta dei dati e delle informazioni relative alle risorse disponibili in termini di Strumenti, Competenze e contenuti, Formazione e accompagnamento , rappresenta il primo step del lavoro di progettazione che, in coerenza con quanto richiesto nel PNSD, risulti contestualizzato alle reali esigenze del territorio e della istituzione scolastica.	FEBBRAIO-MARZO 2016
	PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEL PNSD DELL'ISTITUTO	<p>La fase di progettazione delle azioni coerenti con il PNSD muove dai risultati ottenuti nella fase I e dalle indicazioni del PNSD. Essa si articola in tre ambiti: Formazione interna, Coinvolgimento della comunità scolastica, formazione e Creazione di soluzioni innovative. Ad ogni ambito fanno riferimento delle azioni specifiche, atte a migliorare e promuovere l'innovazione digitale nell'istituzione scolastica, riferite alla scansione temporale del triennio 2016-2019. Si prevedono monitoraggi e controlli dei risultati conseguiti ad ogni segmento previsto nella progettazione delle azioni, al fine di migliorare il percorso triennale in ogni campo di applicazione.</p> <p>1. Formazione interna Creazione di uno sportello di assistenza. Formazione specifica per Animatore</p>	

II		<p>Digitale</p> <p>Formare i docenti sulle tecnologie hardware e software presenti negli ambienti di lavoro dell'istituzione scolastica.</p> <p>Formazione base ai docenti all'uso della LIM.</p> <p>Azione di segnalazione di eventi/opportunità formative in ambito digitale.</p> <p>Formazione sull'utilizzo di piattaforme interne (es. easyclass) per la creazione di comunità virtuali ai fini della socializzazione e condivisione delle metodologie e delle strategie utilizzate nella didattica</p> <p>Formare i docenti sull'utilizzo del registro elettronico, dei software di condivisione (Drive) e dell'uso del sito WEB, visto come strumento efficace di comunicazione interna ed esterna che garantisce trasparenza e diffusione delle pratiche dell'istituto (in collaborazione con la F.S. AREA 2).</p> <p>Stimolare i docenti all'aggiornamento professionale in merito alle didattiche innovative, in relazione a enti di formazione che mirano allo sviluppo della didattica per competenze e alla diffusione del pensiero computazionale.</p>	<p>TRIENNIO 2016/2019</p>
----	--	--	-------------------------------

		<p>2. Coinvolgimento della comunità scolastica</p> <p>Coinvolgere gli studenti in attività finalizzate allo sviluppo del pensiero computazionale e alla trasmissione dei contenuti appresi attraverso l'uso delle tecnologie informatiche, la partecipazione a progetti curriculari ed extracurriculari e a concorsi promossi da enti ed istituzioni.</p> <p>Coinvolgere le famiglie attraverso eventi che mirano a diffondere i risultati degli apprendimenti innovativi e digitali della istituzione scolastica</p> <p>Coinvolgere le famiglie ad un uso proficuo del sito WEB</p> <p>Coinvolgere il personale della scuola all'utilizzo di tecnologie informatiche e risorse software presenti nell'Istituzione per ottimizzare tempi e lavori.</p>	<p>TRIENNIO 2016/2019</p>
		<p>3. Creazione di soluzioni innovative</p> <p>Creazione di comunità virtuali degli studenti sul sito WEB, interne ed esterne con altre istituzioni, al fine di socializzare esperienze scolastiche significative, stimolare la creatività e la competitività costruttiva utilizzando il sito.</p> <p>Creazione di una comunità virtuale del personale docente con l'utilizzo di piattaforme ai fini della socializzazione e condivisione delle metodologie e delle strategie utilizzate nella didattica.</p> <p>Creazioni di classi 2.0 e 3.0</p> <p>Laboratori di coding per tutte le classi</p>	<p>TRIENNIO 2016/2019</p>

SEZIONE 8 – FABBISOGNO DI PERSONALE

Posti comuni scuola dell'infanzia e primaria

	Annualità	Fabbisogno per il triennio			Motivazione:
		Posto comune	Posto di sostegno	Religione - ore -	
Scuola dell'infanzia	a.s. 2016-17:	22	1	16 ½ h	
	a.s. 2017-18:	22	1	16 ½ h	Calcolo previsionale
	a.s. 2018-19:	22	1	16 ½ h	“ “
Scuola primaria	a.s. 2016-17:	63	4	72 h	
	a.s. 2017-18:	63	4	72 h	Calcolo previsionale
	a.s. 2018-19:	63	4	72 h	“ “

2 docenti specialisti di Inglese

Posti comuni scuola secondaria

Classe di concorso	a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19	Motivazione:
A043	11 + 12h	11 + 12h	11 + 12h	L'incremento delle risorse in organico è motivato dalla possibile formazione di una nuova classe che porterebbe al completamento di una sezione.
A059	7	7	7	
A345	3 + 6h	3 + 6h	3 + 6h	
A245	2 + 4h	2 + 4h	2 + 4h	
A028	2 + 4h	2 + 4h	2 + 4h	
A033	2 + 4h	2 + 4h	2 + 4h	
A030	2 + 4h	2 + 4h	2 + 4h	
A032	2 + 4h	2 + 4h	2 + 4h	
Aj77	1	1	1	
Ak77	1	1	1	
Ah77	1	1	1	
Ab77	1	1	1	
Religione - ore	21 h	21 h	21 h	
Sostegno	4 + 9h	4 + 9h	4 + 9h	Per gli anni successivi al 2016-17, il numero delle risorse previste per il sostegno è secondario ad un calcolo previsionale

Posti per il potenziamento (in aggiunta all'organico dei posti comuni e di sostegno)

Unità di personale richieste: n. 9 risorse così suddivise:

Tipologia (es. posto comune primaria, classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)	n. docenti	Motivazione
POSTO COMUNE PRIMARIA	n. 2 di cui n. 1 docente con specializzazione in inglese n. 1 docente per esonero docente vicario	Parziale utilizzazione per supplenze e completamento per attività di: potenziamento competenze matematiche potenziamento competenze linguistiche
Classe di concorso A032	n. 1	Da utilizzare parzialmente per supplenze e parzialmente per progetto di potenziamento della pratica musicale nella scuola primaria e per attività di formazione dei docenti della scuola primaria
Classe di concorso A245	n. 1	Da utilizzare parzialmente per supplenze e

		parzialmente per attività di certificazione esterna con corsi pomeridiani di francese e corsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti
Classe di concorso A345	n. 1	Da utilizzare parzialmente per supplenze e parzialmente per attività di certificazione esterna con corsi pomeridiani di inglese e corsi di recupero per gruppi di livello da classi parallele per il miglioramento degli esiti
Classe di concorso A059	n. 1	Da utilizzare parzialmente per supplenze e parzialmente per miglioramento degli esiti con impiego flessibile dei gruppi classe per attività didattiche laboratoriali
Classe di concorso A033	n. 1	Da utilizzare su cattedra per l'insegnamento di tecnologia al posto del docente titolare, che invece svolgerà il suo orario di servizio in qualità di esperto per la conduzione di corsi finalizzati al conseguimento della patente europea del computer per garantire il miglioramento attraverso strategie alternative e per il miglioramento delle competenze tecnologiche dei docenti
Classe di concorso area umanistica	n. 1	Da utilizzare parzialmente per supplenze e parzialmente per percorsi di informazione e di sensibilizzazione volti agli studenti, ai docenti e ai genitori su tematiche in materia di cittadinanza attiva, di legalità, di sostenibilità ambientale, di conoscenza dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

Personale ATA

Posti per il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, nel rispetto di quanto stabilito dal comma 14 dell'art. 1, legge 107/2015.

Tipologia (es. posto comune primaria, classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)	n.	Motivazione
D.s.g.a.	1	
Assistenti amministrativi	8	
Collaboratori scolastici	17	

SEZIONE 7 – FABBISOGNO DI ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE MATERIALI

I target di miglioramento previsti nel PDM saranno possibili anche nella misura in cui la scuola sarà in grado di implementare ulteriormente le dotazioni tecnologiche dell'istituto, sia attraverso il fundraising (fondi da privati, donazioni, sponsorizzazioni) sia attraverso l'accesso a fonti di finanziamento statali e comunitarie con apposite progettazioni, già peraltro avviate dalla scuola con i FESR 2014/2020 Az 10.8.1 : Reti LAN WAN. Stante la stretta correlazione tra la necessità di migliorare gli ambienti di apprendimento e il fabbisogno formativo progettato e le priorità del PDM, ulteriori attrezzature sono indispensabili per garantire una didattica che assicuri adeguato spazio a tutti gli stili di apprendimento e cognitivi degli studenti nonché una reale inclusione con adeguate personalizzazioni dei processi formativi.

PLESSO/SEDE STACCATA e/o COORDINATA	TIPOLOGIA DOTAZIONE TECNOLOGICA	MOTIVAZIONE DELLA SCELTA	FONTE DI FINANZIAMENTO
Plesso via Giotto - scuola primaria	n. 13 LIM (completamento delle LIM mancanti nelle aule della scuola primaria)	Conseguire gli obiettivi del PNSD	PNSD FESR
Plesso via Giotto - scuola primaria	Strumentario ORFF	Conseguire gli obiettivi previsti per il potenziamento della pratica musicale	Fondi per il funzionamento Eventuale contributo dei genitori
Sede via Rivorso - scuola secondaria	Realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN	Rendere più fruibile l'uso delle nuove tecnologie nel processo di insegnamento-apprendimento;	ASSE II INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) – OBIETTIVO SPECIFICO – 10.8.1
Sede via Rivorso - scuola secondaria	Implementazione dei laboratori mobili, informatici e dei device per REL	Sviluppo delle competenze chiave degli studenti Dispositivi mobili per l'utenza scolastica	AVVISO PUBBLICO DEL MIUR, pubblicato con Nota prot. 12810 del 15/10/2015 -FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI - in corso di valutazione
Sede via Rivorso - scuola secondaria	Potenziamento del laboratorio di informatica della scuola secondaria	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti	PNSD FESR